Утвержден

решением профсоюзного комитета

ГБДОУ «Д/с№205 «Малыш» г.Грозный»

протокол № \_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

***ПЛАН***

***работы первичной профсоюзной организации***

***ГБДОУ «Детский сад №205 «Малыш» г. Грозный»***

***на 2023-2024 учебный год***

***Цели и задачи первичной профсоюзной организации:***

* *реализация уставных задач профсоюза по представительству и защи­те социально-трудовых прав и профессиональных интересов работни­ков детского сада;*
* *координация действий членов Профсоюза для достижения общих це­лей профсоюзной организации;*
* *профсоюзный контроль соблюдения в детском саду законодательства о тру­де и охране труда;*
* *улучшение материального положения, укрепление здоровья и повы­шение жизненного уровня работников;*
* *информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;*
* *организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза.*
* *создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.*

***Профсоюзные собрания***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Ответственный* |
| *1.* |  *Об избрании и утверждении членов ПК.* | *сентябрь* | *Председатель ППО,**профком, уполномоченные ППО* |
| *2.* |  *Отчётное профсоюзное собрание.* | *май* | *Председатель ППО,**профком* |
|  ***План работы профсоюзного комитета*** ***на 2023-2024 учебный год.*** |
| *№* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Ответственный* |
| *1.* |  *1. Утверждение планов работы на новый 2023– 2024 учебный год (уполномоченных, профгруппы, совета молодых педагогов, КРК).* *2. Утверждении плана работы и состава слушателей профсоюзного кружка.**3. О состоянии готовности групповых помещений ДОУ, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года.* *4. О тематической проверке игровых площадок.* | *Август* | *Председатель ПК,**профком,**уполномоченный по охране труда* |
| *2.* | *1. О соблюдении условий коллективного договора.**2. Текущее положение по взносам, выплатам и займам членов ФСПУ.**3. О подготовке к празднику «День воспитателя».* | *Сентябрь* | *Председатель ПК,**профком* |
| *3.* | *1. Об утверждение годового статистического отчёта.**3. О выверке электронной базы данных членов профсоюза.* | *Октябрь* | *Председатель ПК,**профком,* |
| *4.* | *1. Составления социального паспорта ППО за 2022-2023гг.**2.О графике отпусков на 2024г.* | *Ноябрь* | *Председатель ПК,**профком* |
| *5.* | *1. О проведении рейда по групповым помещениям с целью анализа состояния охраны труда.**2.Об организации досуга к Новогоднему празднику.**3. О соблюдении коллективного договора.* | *Декабрь* | *Председатель ПК,**профком,**уполномоченный по охране труда* |
| *6.* | *1.О ведении профсоюзной странички на сайте ДОУ.**2. Рассмотрение Дорожной карты основных профсоюзных дел на 1 полугодие 2024г.* | *Январь* | *Председатель ПК,* *профком* |
| *7.* | *1.О проведении мероприятия, посвященного международному женскому празднику - «8 марта».*  | *Февраль* | *Председатель ПК* |
| *8.* | *1. О постановке на профсоюзный учет принятых на работу работников.**2. О выверке электронной базы данных членов профсоюза.* | *Март* | *Председатель ПК* |
| *9.* | *1.О контроле выдачи СИЗ, моющих средств.**2. О подготовке и проведению профсоюзного собрания.* | *Апрель* | *Председатель ПК,**уполномоченный по охране труда* |
| *10.* | *1.О согласовании тарификации сотрудников на новый учебный год.**2. О состоянии информационной работы в ППО.* | *Май* | *Председатель ПК* |

\* *Возможно внесение изменений в План работы профсоюзного комитета по инициативе рессовета или ПК.*