

Рассмотрен,
одобрен и принят на
заседании педагогического совета
№ 1 от 30.08.2018 г.

**УТВЕРЖДЕН**
Заведующий ГБДОУ
№205 «Малыш» г.Грозный
Хожасева Я.
Приказ №43 от 05.09.2018 г.

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №205 «МАЛЫШ» г.ГРОЗНЫЙ»**

город Грозный
2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

I. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

II. ПОСТАНОВКА ГОДОВЫХ ЗАДАЧ

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

1. Педагогические советы
2. Семинары, семинары-практикумы и др.
3. Консультации
4. Открытые мероприятия. Организация работы по самообразованию
5. Экран методической работы
6. Организация работы с молодыми специалистами. Наставничество

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

1. Конкурсы, выставки
2. Праздники

V. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

1. Мониторинг
2. Тематические проверки
3. Оперативный контроль

VI. СОЦИАЛЬНО – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС ПЕДАГОГА.

1. Аттестация педагогических кадров
2. Помощь педагогам в подготовке к аттестации
3. План повышения квалификации

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА.

1. Работа по преемственности со школой.
2. Работа по взаимодействию с социальными партнерами

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ОПЕРАТИВНАЯ РАБОТА.

1. План общих производственных собраний.
2. Совещание при заведующем

IX. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

1. Развитие и укрепление материальной базы:
2. Формирование контингента детей:
3. Административный контроль.

X. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

XI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

I. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

<p>Наименование ДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус</p>	<p><u>Государственное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №205 «Малыш» г. Грозный»</u> Свидетельство о государственной регистрации юридического лица Основной государственный регистрационный номер 1092031005000 Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 20 Л 02№ 0000553, Рег. № 2195 выдана 25.09.2015 г., Министерством образования и науки Чеченской Республики ИНН\КПП 2015044942\201501001 Устав, утвержденный Приказом Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию № 44-ОД от 19.08.2015 г. Медицинская деятельность лицензирована. Лицензия № 20-01-000113 от 06.05.2011 г. Программа развития (2014-2018): Принят на педагогическом совете протокол № 1 от 28.08.2014 года. Утверждена заведующим приказом.</p>
<p>Режим работы ГБДОУ</p>	<p>Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня. 12 часовое пребывание детей с 7-00 до 19-00</p>
<p>Управляющая система</p>	<p>Заведующий – Хожаева Яха Заместитель заведующего по АХЧ – Досаев Анзор Усманович Заместитель заведующего по УВР- Умаева Мадина Алексеевна Заместитель заведующего по МР- Нанаева Ирина Анатольевна Старший воспитатель – Самбиева Элина Мусаевна Медсестра – Джимуханова Лейла Зелимхановна</p>
<p>Адрес, телефон, электронная почта, сайт</p>	<p>Адрес: 364042, г.Грозный, ул. Тобольская, 5 Адрес электронной почты: sadik205@mail.ru Сайт: http://www.malish205.do95.ru Контактный телефон: 88712294711</p>
<p>Тип здания</p>	<p>Дошкольное учреждение расположено внутри жилого комплекса, на расстоянии от промышленных предприятий и трассы. Детский сад представляет собой отдельно стоящее типовое двухэтажное здание.</p>
<p>Модель ДОУ</p>	<p>Количество мест и воспитанников: 140 мест. Здание детского сада рассчитано на 6 групп. Общая численность 264 детей. Группы общеразвивающей направленности: дети с 2 до 3 лет – первая младшая - 2 группы; дети с 3 до 4 лет – вторая младшая - 2 группы; дети с 4 до 5 лет – средняя – 2 группы;</p>

	<p>дети с 5 до 6 лет – старшая – 4 группы; дети с 6 до 7 лет подготовительная – 2 группы; из них - 2 группы комбинированной направленности (средняя – 1, старшая – 1). В ДОУ имеются просторные групповые помещения и уютные спальни; оборудованные участки для прогулок, музыкальный зал, методический кабинет, медицинский блок. Территория благоустроена и хорошо озеленена: разбиты клумбы, цветники.</p>
--	---

Историческая справка

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 205 «Малыш» г.Грозный» расположен по адресу: 364042, город Грозный, Чеченская Республика, улица Тобольская, дом 5 и находится в стабильном районе.

В сентябре 2011 года в детском саду открыты группы комбинированной направленности для детей с нарушениями слуха. В это же время в штатное расписание была введена должность «учитель – дефектолог».

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №205«Малыш» г. Грозный», именуемое в дальнейшем – дошкольное учреждение, является государственной бюджетной дошкольной образовательной организацией и основано на собственности его Учредителя.

Полное наименование учреждения - Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 205 «Малыш» г. Грозный».

Сокращенное наименование учреждения - ГБДОУ «Детский сад №205«Малыш» г. Грозный».

Учредителем учреждения является Комитет Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию.

Дошкольное образовательное учреждение - отдельно стоящее здание, расположенное внутри жилого комплекса. Ближайшее окружение - детские сады № 113, 131, школа № 57, железнодорожная больница.

Участок озеленен, имеет прогулочную площадку, огород. У каждой группы имеется отдельный участок для прогулки, оборудованные качелями, песочницами, лавочками, малыми физкультурными комплексами.

Нормативно - правовая база обеспечивает строгое выполнение законодательства и отраслевого стандарта по охране труда всеми членами коллектива и позволяет создать безопасные условия пребывания воспитанников в ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заведующий ДООУ – является единоличным исполнительным органом ДООУ и осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Коллегиальные органы управления. Частью 4 ст. 26 ФЗ «Об образовании» вводятся обязательные коллегиальные органы управления: общее собрание работников и педагогический совет. Компетенция этих органов, порядок формирования и сроки полномочий определяются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в уставе и регулируются положениями.

Педагогический совет – коллективный орган управления ДООУ, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития ДООУ, рассматривает проблемы, подготовленные администрацией ДООУ, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание работников ДООУ - объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов ДООУ.

Родительский комитет - представительный орган родительской общности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

Творческая группа педагогов – временная форма педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

Анализ работы государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 205 «Малыш» г. Грозный» за 2017-2018 учебный год

1. Анализ административно-хозяйственной деятельности.

Административно-хозяйственная деятельность была направлена на реализацию основных Положений Устава ДООУ и Программы развития ДООУ № 205, в которых определены перспективы развития материально-технической базы.

Для реализации данного направления проводилась следующая работа:

- руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала;
- оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса;

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики младшего и технического персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В ДООУ были проведены проверки: готовность пищеблока к работе в период летней оздоровительной кампании и готовность ДООУ к учебному году. Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения условий труда работников.

Проводились также проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- техническое состояние здания и сооружений;
- автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре;
- состояние измерительных приборов;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДООУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

По мере необходимости приобретались игры, игрушки, спортивное оборудование, посуда, мебель и постельные принадлежности.

Произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда (покраска оборудования на участках, железного ограждения, штакетника, стен, потолков некоторых помещений, побелка деревьев, бордюров, косметический ремонт во всех групповых помещениях).

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДООУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДООУ и локальным документам.

В 2019 году планируется продолжить работу по улучшению условий тру

да работников и условий пребывания воспитанников в детском саду, а именно:

- провести мероприятия по антитеррористической защищенности;
- постепенно заменить детскую мебель;
- приобрести игры, игрушки, игровое оборудование для площадок.

2. Анализ работы по обеспечению здоровья и здорового образа жизни.

Организация работы по безопасности воспитанников и ДООУ в целом проводилась по составленному плану. В ДООУ действовал контрольно-пропускной режим, ворота закрываются. Ежемесячно проводились учебные эвакуации воспитанников ДООУ, работа по ОБЖ и пожарной безопасности проводилась систематически и целенаправленно. Дополнены новыми материалами уголки по ПДД и пожарной безопасности. Проводились праздники и досуги такие, как: «Светофор», «Знай, правила дорожного движения», «Берегись автомобиля», «Для чего нужны дорожные знаки» и др. В методическом кабинете собран материал для воспитателей «Азбука дорожного движения». В результате такой работы дети познакомились с правилами дорожной и пожарной безопасности, с правилами поведения в сложных ситуациях дома и на улице. В работе с детьми практиковали «Недели безопасности дорожного движения» с целью профилактики детского дорожного травматизма. Родителям пропагандировали памятки, советы по правилам безопасности, поведения детей на улице и дома. Проводились консультации, индивидуальные советы о том, как воспитывать у детей привычку быть внимательными, осторожными, запоминать простейшие правила поведения дома и на улице.

3. Анализ организации физкультурно-оздоровительной работы.

Весь коллектив ГБДОУ «Детский сад №205 «Малыш» г.Грозный» в 2017-2018 учебном году участвовал в физкультурно-оздоровительной работе ДООУ.

В течение года проводились мероприятия по профилактике простудных заболеваний. В дни высокой эпидактивности для родителей были подготовлены рекомендации по профилактике ОРВИ. Помощниками воспитателей проводились влажные уборки, проветривания и т.д. В группах постоянно проводились гигиенические и водные процедуры, закаливающие мероприятия, гимнастика и физкультурно-оздоровительные занятия. Педагогами были проведены следующие физкультурно-оздоровительные мероприятия:

- игры на улице;
- утренняя гимнастика;
- гимнастика после сна;
- пальчиковые гимнастики;
- физкультминутки;
- гимнастика для глаз;
- день здоровья;
- физкультурные досуги, праздники и развлечения.

Для обеспечения физической активности воспитанников функционировал музыкально-спортивный зал с необходимым спортивным оборудованием, во всех возрастных группах оформлены спортивные уголки, физкультурная площадка на улице. Разработана система мер в период адаптации детей к дошкольному учреждению, составлен план медико-педагогического контроля.

Составлена система закаливания детей в соответствии с требованиями СанПиН, которая включает следующие мероприятия:

- элементы закаливания в повседневной жизни;
- специальные мероприятия (водные, воздушные и солнечные).

Закаливающие мероприятия меняются по силе и длительности в зависимости от сезона года, температуры воздуха в групповых помещениях, эпидемиологической обстановки.

3 раза в неделю – организованная образовательная деятельность по физической культуре. Педагоги ДОО проводят ежедневно бодрящую гимнастику после сна и физкультурные паузы во время проведения организованной образовательной деятельности.

Высокому уровню подготовки детей к школе способствовала систематическая и целенаправленная работа по совершенствованию системы физкультурно-оздоровительной работы ДОО через развивающие мероприятия. Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим, дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий:

- облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре),
- одежда детей соответственно сезону;
- мытьё рук прохладной водой по локоть;
- двигательная активность на прогулке, длительность прогулки;
- дыхательная гимнастика;
- проветривание групп;
- влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

Сравнительный анализ результатов заболеваемости детей с прошлым годом показал, что дети в этом учебном году болели меньше. Это связано с тем, что в ДОО постоянно проводилась целенаправленная работа по профилактике простудных заболеваний и гриппа, которая включала:

- регулярный медико-педагогический контроль;
- планирование и корректировка работы по физическому развитию;
- закаливание детей;
- организация утреннего и вечернего фильтра в группах;

- проведение оздоровительных мероприятий с применением нетрадиционных методов оздоровления (витамино-, фито - терапия; различные виды закаливания с учётом температурного режима);
- наблюдение за часто болеющими детьми;
- работа по программе «Формирования здорового и безопасного образа жизни воспитанников».

Таким образом, охрана здоровья детей и формирование основы культуры здоровья проводилась через решение следующих задач:

- совершенствование профилактических и оздоровительных мероприятий;
- приобщение к активному отдыху.
- формирование физических качеств дошкольников на основе подвижных игр, сопряженных с развитием основных видов движений.

Наряду с положительными результатами выявлена недостаточная работа по разучиванию и проведению подвижных игр, организации спортивных праздников, досугов и развлечений. Соответственно в следующем учебном году необходимо устранить имевшие место недочеты

4.Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.

4.1.Психолого – педагогические условия.

В ГБДОУ «Детский сад №205 «Малыш» г.Грозный» созданы следующие условия:

№	Условия.	Содержание.
1	Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях.	-непосредственное общение с каждым ребёнком; -поощрение ребёнка за его действия и инициативу; -мотивация ребёнка (создание ситуации успеха воспитанников).
2	Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей).	-создание условий для овладения культурными средствами деятельности; -используются в работе такие формы как: индивидуальная, подгрупповая и групповая; -используются в работе такие методы как: словесный, наглядный и практический; -используются в работе с детьми рассказы, беседы, иллюстрации и демонстрации, соревнования, познавательные игры,

		дискуссии, соревнования, различные игры (сюжетно -ролевые, словесные, дидактические и т.д.).
3	Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития.	-взаимодействие взрослого с детьми проходит в игровой деятельности, трудовой деятельности, в познавательной деятельности (игры, театрализация, утренники, экскурсии, прогулки, опыты – эксперименты и т.д.).
4	Поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности.	-установление правил взаимодействия в разных ситуациях; -создание ситуаций необходимости взаимодействия детей друг с другом в различных видах деятельности (игре, труде, прогулки, творчестве, соревнованиях и т.д.); -беседы, чтение рассказов и их обсуждение.
5	Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности.	-создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности; -создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей; -недирективная помощь детям, через разные виды деятельности (игровая, исследовательская, проектная, познавательная и т.д.).
6	Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения.	-совершенствование развивающей предметно - пространственной среды; -создание ситуаций для того, чтобы дети проявили инициативу.
7	Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.	-мотивация родителей на проявление инициативы (создание ситуации успеха их детей, различные утренники, развлечения, конкурсы, выставки, дни открытых дверей и т.д.); -беседы, информация на стендах ДОУ, информация на сайте ДОУ.

4.2. Материально – технические условия

Дошкольное образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность перед

собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Педагогический блок:

- 6 групповых помещений: групповая комната, туалетная и умывальная комнаты, раздевалка, 6 спальных комнат;

- кабинеты и залы: кабинет заведующей ДООУ; методический кабинет, 1 музыкально - физкультурный зал.

Технические средства обучения:

Телевизор – 8 шт.;

Компьютеры – 4 шт.;

Экран – 2 шт.;

Проектор – 1 шт.;

Музыкальный центр – 1 шт.

Медицинский блок: медицинский и процедурный кабинет.

Хозяйственный блок: пищеблок, кабинет заместителя заведующей по АХР, прачечная, склады, подсобные помещения.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды и требованиями федерального государственного образовательного стандарта, оборудованы уголки для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

На территории детского сада – цветник, прогулочные участки и спортивно-игровая площадка и эколого-оздоровительная среда.

4.3.Развивающая предметно – пространственная среда.

В ДООУ создана развивающая предметно-пространственная среда (РППС), которая достаточно обеспечивает реализацию образовательного процесса в ДООУ, группах, а также на территории.

РППС помещений детского сада пополняется в соответствии с требованиями программ, реализуемых в ДООУ.

В 4-х групповых помещениях, развивающая предметно-пространственная среда соответствует современным требованиям федерального государственного образовательного стандарта, оборудованы уголки для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем). В 2-х групповых помещениях развивающая предметно-пространственная среда частично соответствует требованиям, требуется дополнительное оснащение.

На территории детского сада имеются цветник, экологические уголки, беседки для отдыха и игровые площадки.

Таким образом, можно сделать вывод, что перечень и количество оборудования не в полной мере соответствуют требованиям и положениям образовательной программы, реализуемой в ДООУ. Вследствие чего требуется пополнение среды ДООУ в будущем современным развивающим оборудованием.

5. Анализ кадровых условий

Качественный и количественный состав педагогов

В детском саду были созданы условия для повышения профессиональной квалификации педагогических работников. Содержание всех форм методической деятельности определялось потребностями педагогических работников.

Решая управленческие задачи, стремились создать в коллективе атмосферу творчества, положительного отношения педагогов к инновационным преобразованиям, реализации педагогики сотрудничества, требований ФГОС.

Проведя качественный анализ педагогических кадров, можно сделать следующие выводы: по стажу работу просматривается постепенное «омоложение» педагогического коллектива за счет прибытия в коллектив молодых специалистов и педагогов, имеющих небольшой стаж работы.

Увеличилось количество педагогов, успешно прошедших аттестацию, имеющих I и высшую квалификационные категории, сокращается количество педагогов без категории.

Педагоги активно участвуют в образовательном процессе, представляют свой опыт работы на совещаниях, заседаниях педсовета. В течение учебного года 4 педагога прошли обучение на курсах повышения квалификации.

Педагоги участвовали в работе городских методических объединений, на которых изучался передовой педагогический опыт педагогов города. Воспитатель Нанаева И.А. руководила методическим объединением инструкторов по физическому воспитанию среди государственных садов. Воспитатели Анзорова Х.М., Жантаева Т.Х., Махмудова М.М. выступили с опытом работы по организации проектной деятельности с воспитанниками внутри ДОУ. Воспитатель Махмудова М.М. стала лауреатом конкурса «Воспитатель года 2018» (2-е место)

Для решения поставленных задач использовались разнообразные формы работы с педагогами:

- консультации;
- тематические педсоветы;
- методические объединения;
- наставничество;
- круглые столы;
- семинары;
- конкурсы;
- разнообразные выставки;
- коллективные открытые просмотры.

Благодаря обширному кругу функции: планированию, регулированию, контролю, стимулированию, коррекций и анализу работа педагогического коллектива имеет определенные достижения и успехи.

Вместе с тем у педагогов есть в работе затруднения и проблемы.

По итогам самодиагностики выявлены затруднения и проблемы педагогов ДООУ в создании рабочих программ, в связи с чем необходимо провести практические семинары и консультации.

6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

В 2017 – 2018 учебном году сотрудничеству с семьёй уделялось достаточно большое внимание. В ДООУ были организованы тематические выставки. Подбран большой материал к папкам – передвижкам, в группах оформлены уголки для родителей. Всю свою работу коллектив ДООУ строит в контакте с семьёй. Воспитатели и специалисты проводили родительские собрания, индивидуальные консультации, беседы.

В апреле 2018 года было проведено анкетирование родителей всех возрастных групп. Анкетирование родителей - основной механизм выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДООУ. Анкетирование проводилось в ДООУ с целью выявления указанной оценки по разным параметрам:

- оснащенность ДООУ;
- квалифицированность педагогов;
- развитие ребёнка в ДООУ;
- взаимодействие с родителями.

В опросе приняло участие 100 человек. Более 67% родителей отметили то, что в ДООУ достаточно книг, пособий, методических материалов для организации качественного педагогического процесса, что в ДООУ созданы условия для физического развития и укрепления здоровья ребёнка. Родители согласны с тем, что ДООУ оснащено техническим оборудованием, что участки ДООУ оснащены разнообразным оборудованием, привлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность каждого ребёнка. Вместе с тем в ДООУ недостаточно развивающих игрушек, игрового оборудования позволяющих удовлетворить интересы ребенка

Что касается параметра «Квалифицированность педагога», то 65 родителей согласны, что в ДООУ работают квалифицированные и компетентные педагоги и специалисты, родителей не довольных с квалифицированностью педагогов - нет. 77 родителей полностью согласны с тем, что воспитатели готовы создать комфортные и безопасные условия для каждого ребёнка. Все согласны с тем, что в ДООУ воспитатели и специалисты оптимально согласуют свои цели для полноценного развития, воспитания ребёнка.

С параметрами «Развитие ребёнка в ДООУ» полностью согласны 90 родителей, не согласны 10 родителей. Также родители полностью согласны с тем, что в успехах ребёнка есть очевидные заслуги педагогов ДООУ, что ребёнок с интересом и пользой проводит время в ДООУ, его привлекают к участию в организуемых мероприятиях, что благодаря посещению ДООУ ребёнок легко общается со взрослыми и сверстниками и приобрел соответствующие возрасту необходимые знания и умения.

87 родителей согласны и с тем, что для них доступна полная информация о жизнедеятельности ребёнка в ДОУ, что педагоги представляют консультативную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребёнка, любые предложения родителей оперативно рассматриваются администрацией и педагогами ДОУ и учитываются в дальнейшей работе.

По результатам анкетирования видно, что родителей удовлетворяет пребывание их детей в ДОУ, т.е. воспитательно – образовательный процесс в целом. Но в результате анкетирования выявился процент родителей, которые получают недостаточную информацию и недостаточно участвуют в воспитательно-образовательном процессе. В будущем году эти проблемы необходимо устранить путем тесного взаимодействия с родителями через различные источники.

7. Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и СОШ.

В рамках преемственности в работе ДОУ и школы, а так же для успешной адаптации выпускников ДОУ к школе ГБДОУ «Детский сад №205 «Малыш» г. Грозный» сотрудничает с СОШ № 57.

Формы преемственности:

- составление плана работы по преемственности;
- посещение открытых уроков, занятий;
- участие во внеклассных мероприятиях, в мероприятиях в рамках «Открытых дверей»;
- совместные семинары, круглые столы по качеству подготовки детей к школе;
- экскурсии воспитанников в школы;
- анализ обучаемости бывших выпускников в начальном звене.

Показатели уровня психологической готовности выпускников ДОУ к началу школьного обучения на уровне выше среднего. Содержание, уровень и качество подготовки воспитанников соответствует федеральному государственному образовательному стандарту. Создано единое образовательное пространство «ДОУ – семья – СОШ». 80% выпускников успешно обучаются в средних общеобразовательных школах.

Сотрудничество с учебными заведениями помогает обеспечить ДОУ более качественную подготовку детей к школьному обучению, создаёт условия для более легкой адаптации детей к школе, даёт возможность родителям установить тесный контакт с будущим учителем их ребёнка, познакомиться с его требованиями, помочь своему ребёнку подготовиться к школе.

Взаимодействие педагогов нашего ДОУ и учителей школы даёт возможность обеспечить преемственность, как в вопросах обучения, так и воспитания подрастающего поколения.

8. Анализ выполнения плана воспитательно-образовательной работы за 2017-2018 учебный год

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 205 «Малыш» работает по образовательной программе ГБДОУ, разработанной на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В целях реализации задач учебного плана в ГБДОУ проводится организованная образовательная деятельность (далее ООД) по образовательным областям:

-ОО социально-коммуникативное развитие (ОБЖ, труд, игра, общение);

-ОО познавательное развитие (**ФЭМП, ознакомление с окружающим ФЦКМ**, патриотическое воспитание, экология);

-ОО речевое развитие (**развитие речи и чтение художественной литературы**, обучение основам грамоты);

-ОО художественно-эстетическое развитие (изодеятельность - **лепка, рисование, аппликация, музыка и конструирование**);

-ОО физическое развитие (**физкультура и ЗОЖ**);

Подводя итог проделанной работы, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведенного самоанализа, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками ДОУ коллектив выполнил следующие годовые задачи:

1. Совершенствовать систему взаимодействия детского сада с семьями воспитанников по физическому развитию и оздоровлению детей.

2. Совершенствовать работу по экологическому воспитанию через поднятие теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов, внедрение в практику работы ДОУ современных педагогических технологий по исследовательской и экспериментальной деятельности дошкольников

3. Изучить принципы формирования и создать оптимальную развивающую предметно – пространственную среду для обеспечения единого процесса социализации-индивидуализации с учетом детских потребностей, возможностей и способностей.

Для реализации первой задачи *«Совершенствовать систему взаимодействия детского сада с семьями воспитанников по физическому развитию и оздоровлению детей»* были проведены:

Консультация	«Система взаимодействия педагогов и родителей в процессе физического развития дошкольников»	08.09.17	Инструктор по физ.восп.
	Здоровьесберегающие технологии в работе логопеда.	13.09.17	Учитель – логопед
	Психолого - педагогические основы взаимодействия ДОУ и семьи	26.09.17	Педагог – психолог
Консультация	«Формирование у дошкольников потребности к здоровому образу жизни в совместной работе с семьей»	6.10.17	Инструктор по физ.восп.
		20.10.17	Педагог –

	«Игры, направленные на снижение агрессивных проявлений у детей дошкольного возраста»		психолог
Семинар - практикум	«Формы и виды взаимодействия с семьями воспитанников по физическому воспитанию»	21.09.17	Ст.воспит-ль
Заседание ПМПк	«Итоги первичного мониторинга образовательного процесса в группах».	3 нед. сентября	Заведующий ДОУ
Круглый стол	«Содержание работы по физическому воспитанию в детском саду и семье по физическому воспитанию»	28.09.17	Инструктор по фк
Конкурс уголков	патриотического воспитания «Моя Чечня, мой край родной». Положение.	1 нед. октября	Ст.воспит-ль
Консультация	«Совместная деятельность родителей и педагогов по созданию здоровьесберегающей среды в детском саду и дома. Задачи и общая стратегия»	06.10.17	Инструктор по фк
Семинар – практикум	«Физкультурно – оздоровительный климат в семье, учёт семейных традиций в организации физического воспитания»	12.10.17	Инструктор по фк
Педагогический час	«Особенности формирования здорового образа жизни в дошкольном возрасте»	19.10.17	Ст.восп.
<i>Тем.контроль</i>	«Организация работы в ДОУ по внедрению новых форм физического развития, формирования навыков здорового образа жизни»	16-24. 10.17	Ст.восп.
Педсовет № 2	Тематический педагогический совет в нетрадиционной форме «Пути совершенствования взаимодействия с родителями по вопросам укрепления здоровья и физического воспитания»	31.10.17	Заведующий ДОУ

Для реализации второй задачи *«Совершенствовать работу по экологическому воспитанию через поднятие теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов, внедрение в практику работы ДОУ современных педагогических технологий по исследовательской и экспериментальной деятельности дошкольников»* проведены:

Семинар	«Экологическое образование и воспитание дошкольников, как система создания экологически развивающей среды в детском саду».	30.11.17	Ст.восп
Консультация	«Теоретические основы развитие познавательной активности дошкольников в процессе детского экспериментирования»	10.11.17	Ст.восп

Консультация	«Формирование познавательно - исследовательской деятельности детей дошкольного возраста на прогулке»	21.01.18	Рук. МО
Теоретический семинар	«Развитие познавательно - исследовательской деятельности детей дошкольного возраста»	22.12.17	Ст.восп.
Консультация	«Детское экспериментирование – путь познания окружающего мира»	11.02.18	Махмудова М.М.
Педагогический ринг	«Экологическое воспитание в ДОУ».	18.01.18	Ст.восп
Конкурс уголков	Лучший экологический уголок. Положение	2 нед января	Ст.восп.
<i>Тем. Контроль</i>	«Состояние работы по экологическому воспитанию дошкольников через познавательно-исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность»	19-22. 02.18	Ст.восп.
Заседание ПМПк	Итоги мониторинга образовательного процесса в коррекционных группах по результатам промежуточной диагностики детей.	4 нед. января	Заведующий ДОУ
Ярмарка педагогических идей	«Детское экспериментирование как метод обучения. Образовательная область «Познавательное развитие»	15.02.18	Ст.восп.
Педсовет № 3	«Реализация экологического образования у дошкольников через создание условий для познавательно - исследовательской деятельности и организацию детского экспериментирования»	28.02.18	Заведующий ДОУ
Для реализации третьей годовой задачи «Изучить принципы формирования и создать оптимальную развивающую предметно – пространственную среду для обеспечения единого процесса социализации-индивидуализации с учетом детских потребностей, возможностей и способностей» проводились:			
Консультации	«Развивающая предметно - пространственная среда ДОУ в соответствии с ФГОС: требования, принципы, содержание».	15.03.18	Ст. восп.
	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде в контексте ФГОС дошкольного образования»	31.04.18	Жантаева Т.
Семинар	«Реализация основных требований ФГОС ДО развивающей предметно – пространственной среде группы». Вступление 1.Создание образовательной среды группы на основе интересов детей 2.Влияние развивающей среды на социа-	29.03.18	Ст. восп.

	<p>лизацию и индивидуализацию воспитанников дошкольного учреждения</p> <p>3.Учет гендерных особенностей детей в организации развивающей среды группового пространства</p> <p>4.Организация группового пространства для проявления детской активности и инициативы в игровой деятельности.</p> <p>Памятки по моделированию ППРС</p>		
Круглый стол	«Моделирование развивающей предметно-пространственной среды детского сада в соответствии с требованиями ФГОС»	05.04.18	Ст. восп.
<i>Тем. Контроль</i>	«Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС»	19-23. 04.18	Ст.восп.
Семинар – практикум	«Построение предметно-пространственной развивающей среды ДОУ в соответствии ФГОС»	19.04.18	Ст. восп.
Педсовет № 4	«Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в условиях ФГОС ДО»	31.04.18	Заведующий ДОУ
Круглый стол	«Самообразование – залог профессиональной деятельности педагога ДОУ». Отчёты педагогов о выполнении планов по самообразованию	10.05.18	Ст.восп.
Консультация	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	17.05.18	Ст.восп.
Заседание ПМПк	Выполнение индивидуальных маршрутов развития детей.	4 нед. мая	Заведующий ДОУ
Круглый стол	Обсуждение и редактирование проекта плана летней оздоровительной работы - 2018	24.05.18	Ст.восп.
Педсовет № 5	Итоговый. Подведение итогов за учебный год	31.05.18	Заведующий ДОУ

На педагогическом совете №5 были подведены итоги работы коллектива за прошедший учебный год и определены задачи на новый 2018-2019 учебный год.

Педсовет № 5 был итогом работы коллектива за год. На педагогическом совете принято решение продолжить работу ДОУ по физическому и познавательному развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.

Организационно-методические мероприятия проведены в соответствии с поставленными задачами и годовым планом. Годовой план выполнен полностью. Задачи, поставленные на 2017 -2018 учебный год, решены.

ПОСТАНОВКА ГОДОВЫХ ЗАДАЧ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

В настоящее время существует проблема формирования педагога, обладающего компетентностью, креативностью, готовностью к использованию и созданию инноваций. В связи с этим нами поставлена цель- повышение качества методической работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Сегодня надо использовать новые, активные формы работы, которым свойственно вовлечение педагогов в деятельность и диалог, предполагающий свободный обмен мнениями.

Повышение мастерства педагогов, пополнение их теоретических знаний и практических умений необходимо осуществлять с помощью разнообразных форм методической работы, а именно с использованием интерактивных форм и методов. Ценность такого подхода в том, что он обеспечивает обратную связь, откровенный обмен мнениями, формирует положительные отношения между сотрудниками.

Стержнем данных форм работы с кадрами являются коллективные обсуждения, рассуждения, аргументация выводов, соревнования умов и талантов.

Значение интерактивных методов – достижение таких важнейших целей, как:

1. Стимулирование интереса и мотивации к самообразованию.
2. Повышение уровня активности и самостоятельности.
3. Развитие навыков анализа и рефлексии своей деятельности.
4. Развитие стремления к сотрудничеству, эмпатии.
5. Бесстрессовая планомерная подготовка к аттестации.

Основной целью методической работы в новом учебном году будет являться обеспечение эффективного методического сопровождения реализации ФГОС. Ключевым направлением в работе на данном этапе является повышение профессиональной компетентности педагогов. Исходя из этого определены задачи на новый учебный год.

1. Формирование у детей культуры здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности посредством совершенствования физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Здоровье ребёнка с первых дней жизни зависит от того микросоциума, который его окружает. Это обстоятельство налагает на членов семьи, и в первую очередь на родителей, особую ответственность. Часто знания родителей о мерах по сохранению и укреплению здоровья не согласуются с их действиями. Ценностные ориентации относительно значимости здоровья не актуальны и в этой связи не реализованы в повседневной жизни родителей.

Сегодня назрела потребность в координации и тесном взаимодействии воспитателя детского сада и всех педагогов-специалистов. Чтобы добиться качественного улучшения состояния здоровья детей необходимо объединить усилия педагогов и специалистов.

Таким образом, дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников должен предусматривать повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщении их к здоровому образу жизни, создание традиций семейного физического воспитания. Важное место в решении этих социально значимых задач занимает детский сад, который может выступить в роли своеобразного центра пропаганды здорового образа жизни, воспитания культуры семьи, формирования у родителей знаний, умений и навыков по различным аспектам сохранения и укрепления здоровья как детей, так и взрослых. Лишь при условии совместной целенаправленной деятельности родителей, совершенствования физкультурно – оздоровительных мероприятий может быть обеспечена положительная динамика показателей, характеризующих здоровье детей и их ориентацию на здоровый образ жизни.

2. Развитие математических представлений дошкольников через использование игровых технологий в образовательном процессе и самостоятельной деятельности дошкольников.

Основной целью методической работы по реализации данной задачи является организация деятельности по ФЭМП, которая выполняет познавательную, ориентировочно-исследовательскую функцию и помогает развивать мышление, логику, творческие способности.

Итогом работы по решению этой задачи будет рациональное использование среды, условий ДОУ, новых дидактических пособий, игровых технологий по развитию математических представлений дошкольников.

3. Обогащение содержания работы по экологическому воспитанию дошкольников в ходе реализации регионального компонента.

Экологическое воспитание дошкольников – глобальная социальная проблема, неотделимая от ребёнка с самых ранних лет его жизни. Огромную роль в экологическом образовании детей дошкольного возраста играет практическая, исследовательская деятельность в природных условиях.

Ведь в процессе детского исследования ребенок получает конкретные познавательные навыки: учится наблюдать, рассуждать, планировать работу, учиться прогнозировать результат, экспериментировать, сравнивать, анализировать, делать выводы и обобщения, словом развивает познавательные способности.

Особое внимание в процессе наблюдения уделялось анализу разнообразия и вариативности способов педагогического взаимодействия с дошкольниками с учетом наличных уровней развития их исследовательской активности, умения воспитателей создавать условия для свободы самостоятельных, инициативных действий и проявления исследовательской активности.

Преобладание усредненного подхода воспитателей к детям проявлялось в отсутствии дифференцированного влияния на дошкольников с разным уровнем исследовательской активности. Неумение педагога правильно диагностировать индивидуальный исследовательский опыт ребенка имело своим следствием игнорирование более высоких возможностей отдельных дошкольников в самостоятельном, творческом решении новых проблемных задач.

Анализ полученных результатов оперативного контроля выявил недостаточный уровень теоретической компетентности воспитателей по вопросам развития экологического воспитания в рамках регионального компонента. В целом, результаты оперативного контроля показали, что воспитатели проявляют выраженный интерес к вопросам экологического воспитания. Вместе с тем, были выявлены недостатки в соответствующей компетентности воспитателей. Это свидетельствует о необходимости разработки эффективных путей формирования готовности педагогов к осуществлению процесса работы по экологическому воспитанию в ходе реализации регионального компонента.

Предполагаемые результаты:

Дети:

- снижение заболеваемости в ДОУ, оздоровление детей, формирование у детей основ культуры здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности, овладение здоровьесберегающими навыками и знаниями;
- формирование элементарных математических навыков, сформирована способность к наблюдению, сравнению, обобщению, классификации, развитию логического мышления при решении математических задач;
- лёгкая интеграция детей с ограниченными возможностями здоровья в среду здоровых сверстников.

Педагоги:

- эффективное использование разных форм, методов и приёмов по просвещению детей и родителей, внедрение здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательный процесс;
- повышение персональной ответственности всех участников образовательного процесса с целью сохранения и укрепления здоровья детей;
- повышение профессионального мастерства воспитателей и специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- обогащение предметно-развивающей среды в ДОУ для развития творческих и познавательных интересов у воспитанников;
- овладение педагогами теоретическими и практическими знаниями по экологическому воспитанию в ходе реализации регионального компонента.
- эффективное использование игровых методов и приёмов по формированию у дошкольников ЭМП.

Родители:

- проявление интереса родителей к работе ДОУ, к воспитанию детей, улучшению детско – родительских отношений;
- увеличение количества родителей – участников в совместных мероприятиях;
- сохранение семейных ценностей и традиций;
- увеличение количества обращений родителей к педагогам по вопросам экологического воспитания и развития детей, на индивидуальные консультации к специалистам.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Формирование у детей культуры здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности посредством совершенствования физкультурно-оздоровительных мероприятий.
2. Развитие математических представлений дошкольников через использование игровых технологий в образовательном процессе и самостоятельной деятельности дошкольников.
3. Обогащение содержания работы по экологическому воспитанию дошкольников в ходе реализации регионального компонента.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Педагогические советы

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Установочный. Повестка дня: 1. Утвердить повестку дня, кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета. 2. Подвести итоги, работы в летний оздоровительный период (далее ЛОП). Отчёт воспитателей, старшего воспитателя. 3. Рассмотреть, обсудить и принять годовой план работы на 2018-2019 учебный год. 4. Рассмотреть и принять учебный план ДОУ, распорядок дня, расписание ООД, график работы педагогов и специалистов, годовой календарный учебный график на 2018-2019 учебный год, темы самообразования педагогов, адаптированные программы для детей с ОВЗ, план работы ПМПк, рабочие программы воспитателей, календарно – перспективные планы, перспективный план работы с родителями, перспективный план педагогов – специалистов. 5. Создать методическое объединение воспитателей (далее МО). Выбрать руководителя МО. 6. Обсудить и принять состав аттестационной комиссии, ознакомить с графиком аттестации педагогических кадров на 2018-2019 учебный год. 7. Создать творческую группу. 8. Принять проект решения.	30.08.18	Заведующий
2	Тематический педагогический совет. Тема: «Безопасность и здоровье наших детей. Особенности физкультурно – оздоровительной работы в соответствии с воз-	30.11.18	Заведующий

	<p>растом детей».</p> <p>План проведения педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета. (Заведующий). 2. Заслушать выступление на тему: «Система физкультурно - оздоровительной работы ДОУ». (Старший воспитатель). 3. Познакомить педагогов с современными технологиями по укреплению здоровья детей. 4. Соблюдение на тему: «Соблюдение санитарно – гигиенического режима в группах». Подвести итоги проверки санитарно - эпидемического режима в группах. (Медицинская сестра). 5. Провести дискуссия на тему: «Программное содержание, формы и методы работы с детьми разных возрастов по основам безопасности жизнедеятельности». (Старший воспитатель). 6. Обсудить какую роль играют физминутки и музыкальные паузы в снятии мышечной усталости. (Воспитатели. Провести физминутку для взрослых педагог - психолог). 7. Подвести итоги тематической проверки «Формирование у детей культуры здорового и безопасного образа жизни». (Старший воспитатель). 8. Подвести итоги конкурса уголков среди групп «Здоровье и безопасность детей». (Заведующий). 9. Обсудить с воспитателями варианты работы с родителями на тему: «Как знакомить детей с правилами безопасного поведения». 10. Принять проект решения. 		
3	<p>Тема: «Развитие математических способностей дошкольников: проблемы и пути их решения»</p> <p>План проведения педсовета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета. (Заведующий). 2. Подвести итоги тематической проверки «Состояние работы по формированию элементарных математических представлений». (Старший воспитатель). 3. Обсудить с воспитателями значение интегративного подхода к организации образовательного процесса по ФЭМП. (Старший воспитатель). 4. Рассмотреть опыт использования дидактических игр по ФЭМП. (Воспитатели старших и подготовительных групп). 5. Подвести итоги конкурса среди групп «Лучший центр математического развития». (Заведующий). 6. Принять проект решения. 	28.02.19	Заведующий
4	<p>Тема: «Региональный компонент в экологическом воспитании дошкольников»</p> <p>План проведения педсовета.</p>	30.04.19	Заведующий

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета. (Заведующий). 2. Заслушать выступление на тему: «Новый подход в экологическом воспитании детей с опорой на региональный компонент». (Старший воспитатель). 3. Подвести итоги тематической проверки «Эффективность работы воспитателей ДООУ по экологическому воспитанию дошкольников в рамках реализации регионального компонента». (Старший воспитатель). 4. Подвести итоги смотра – конкурса уголков «Мой край родной». (Заведующий). 5. Представить проекты «Красная книга ЧР». Провести самоанализ. (Воспитатели ДООУ). 6. Экспресс – опрос «Требования ФГОС ДО к ООП». Область «Познавательное развитие». (Старший воспитатель). 7. Принять проект решения. 		
5	<p>Итоговый. Подведение итогов за учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета. (Заведующий). 2. Обсудить результаты анализа уровня заболеваемости и посещаемости детей за учебный год. (Отчет медицинской сестры). 3. Заслушать отчет о реализации годовых задач. (Старший воспитатель). 4. Обсудить и проанализировать результаты воспитательно - образовательной работы в течение учебного года – творческие отчеты воспитателей, педагогов и специалистов. 5. Обсудить результаты анализа психологической готовности детей к обучению в школе. (Отчет педагога - психолога). 6. Обсудить проект организации летней оздоровительной работы в ДООУ. (Старший воспитатель). 7. Утвердить режим дня в группах в теплый период. (Старший воспитатель). 8. Принять проект решения. 	31.05.19	Заведующий

2. Семинары, семинары-практикумы

Форма проведения	Тема мероприятия	Дата	Ответственный
Семинар – практикум	«Формирование у детей навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов, совершенствования физкультурно-оздоровительных мероприятий»	16.10.18	Зам.зав.по МР
Семинар	«Безопасность детей дома и на улице».	20.11.18	Рук. МО

Семинар практикум	–	«Влияние дидактических игр на формирование элементарных математических представлений»	23.01.19	Зам.зав. по МР
Семинар практикум	–	«Развитие ЭМП детей дошкольного возраста посредством сказки»	19.02.19	Ст.восп., восп.
Семинар		«Методика проведения экологических праздников и досугов».	21.03.19	Зам.зав.по МР
Семинар практикум	–	«Формирование у дошкольников экологической культуры в разных видах деятельности с учетом регионального компонента»	19.04.19	Ст.восп.

Педагогические часы, круглые столы и др.

Форма проведения	Тема мероприятия	Дата	Ответственный
Круглый стол	«Здоровье-всему голова».	28.09.18	Ст.восп.
Педагогический час	«Здоровый педагог-здоровые дети»	19.10.18	Ст.восп.
Педагогический тренинг	«Математика вокруг нас»	28.02.19	Ст.восп.
Круглый стол	«Эффективные формы и методы экологического воспитания детей в системе реализации регионального компонента»	23.04.19	Зам.зав.по МР
Круглый стол	Преимущества в дошкольном и начальном образовании	15.05.19	Ст.восп.
Педагогический час	«Самообразование как система непрерывного повышения профессионализма педагогов». Отчёты педагогов о выполнении планов по самообразованию	21.05.19	Ст.восп.

3. Консультации

Форма проведения	Тема мероприятия	Дата	Ответственный
Консультация	«Система взаимодействия воспитателей, педагогов и специалистов в процессе физического развития и оздоровления дошкольников»	18.09.18	Ст.восп.
	«Контроль за состоянием здоровья в период адаптации»	29.09.18	Педагог – психолог
Консультация	«Современные подходы в работе с детьми по изучению основ безопасности и	06.10.18	Инстр.ФИЗО

	жизнедеятельности» «Игры, направленные на снижение агрессивных проявлений дошкольников пути к их оздоровлению»	31.10.18	Педагог – психолог
Консультация	«Использование современных технологий в физическом развитии детей»	31.11.18	Интр.ФИЗО
	«Развитие КГН-необходимое условие формирования культуры здорового образа жизни»	20.11.18	Ст.восп.
	«Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	31.11.18	Ст.восп.
Консультация	«Развитие и формирование логической сферы ребенка дошкольного возраста»	21.12.18	Педагог – психолог
Консультация	«Развиваем память и внимание»	23.01.19	Педагог – психолог
Консультация	«Развитие элементарных математических представлений (ФЭМП) в подвижных играх»	19.02.19	Зам.зав.по МР
	«Использование игровых технологий при формировании у дошкольников ФЭМП»	19.02.19	Зам.зав.по МР
Консультация	«Как научить детей охранять природу»	21.03.19	Зам.зав.по МР
	«Воспитание нравственной экологической культуры у дошкольников через познавательный интерес к малой родине».	29.03.19	Ст.восп.
Консультация	«Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ»	30.04.19	Ст.восп.
Консультация	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	31.05.19	Ст.восп.

4. Открытые мероприятия
(2018-2019 учебный год).

№ п/ п	Ф.И.О должность	ООД	Режимные моменты	Конкур- сы, вы- ставки	Игра	Консультация, семинар, круг- лый стол	Проект	Мероприя- тие, досуг, развлече- ние
1	Анзорова Хеда Мухадиевна педагог- психолог			+	13.11.18 Игра, на- правленная на снижение агрессивных проявлений у дошкольни- ков	31.10.18 «Игры, направ- ленные на сни- жение агрессив- ных проявлений у дошкольников пусть к их оздо- ровлению» 21.12.18 «Развитие и формирование логической сфе- ры ребенка до- школьного воз- раста» 23.01.19 «Развиваем па- мять и внима- ние»	Участв- вует во всех про- ектах	Неделя пси- хологии

2	Агаева Раббия Вахаевна воспитатель		28.11.18 Воспитание КГН					19.03.19 Развлечение «Вместе с мамой»
3	Багашева Мадина Ильясовна воспитатель	16.11.18 ООД (ОО «Физи- ческое развитие») на тему «Здоровье»		+			+	23.10.18 Развлечение «В стране дорожных знаков»
4	Джунаидова Медни Хамзатовна инструктор по ФИЗО			+		6.10.18 «Современные подходы в рабо- те с детьми по изучению основ безопасности и жизнедеятельно- сти» 31.11.18 «Использование современных	+	22.09.18 Развлечение «Мы- пожарные» 16.01.19 Спортивное развлечение «Зимние за- бавы»

						технологий в физическом развитии детей»		
5	Жантаева Табарик Халитовна воспитатель	20.03.19 ООД (ОО «Речевое развитие») «Берегите природу родного края»		+	14.02.19 Дидактическая игра по ФЭМП		+	23.05.19 Развлечение «Волшебница-вода»
6	Заурбекова Луиза Саид-ибрагимовна педагог доп. образования	19.11.18 ООД «Здоровые дети-здоровая нация»			15.04.19 Народные игры по экологии			20.09.18 День Ашура
7	Махмудова Мадина Мусаевна воспитатель	12.11.18 ООД по теме «Безопасность» 14.03.19 ООД (региональный компонент)		+	25.01.19 Развивающая игра по ФЭМП		+	25.04.19 День родного языка
8	Мусаева Мадина Нурдиевна воспитатель		29.01.19 Утренняя гимнастика	+			+	22.09.18 Развлечение «Не играй с огнем»

9	Барзанкаева Аза Адлановна воспитатель			+	18.04.19 Игра на экологическую тему		+	
10	Парчаева Макка Ширвани- евна воспитатель	29.01.19 Интегрированная ООД по ФЭМП		+			+	26.03.19 Развлечение «Любите животных»
11	Сатуева Бэла Алхазуров- на воспитатель		24.10.18 Прогулка. Ор- ганизация ди- дактических игр на тему «Безопасность и здоровье»	+	16.02.19 Сюжетно- ролевая игра по ФЭМП		+	27.11.18 Досуг «Пра- вильное пи- тание»
12	Тарамова Элиза Кюраевна воспитатель	27.02.19 Интегрированная ООД по ФЭМП с детьми подгото- вительной группы	30.01.19 ФЭМП в ходе режимных моментов	+			+	12.04.19 Досуг «Космиче- ские дали»

13	Умархад-жиева Аминат Вахаевна воспитатель		13.11.18 Гимнастика пробуждения	+			+	30.04.19 Развлечение «В здоровом теле – здоровый дух»
14	Хучаева Шумисат Ахмедовна воспитатель		7.02.19 КГН	+			+	7.03.19 Развлечение «Вместе с мамой»
15	Юсупова Анна Николаевна учитель-логопед	20.10.18 Артикуляционная гимнастика для детей с ОВЗ			09.11.18 Логопедическая игра			
16	Хожаева Милана Муасовна учитель – логопед		24.03.18 Артикуляционная гимнастика для детей с ОНР	+		10.10.17 «Развитие речи у детей младшего возраста с помощью логопедических игр»	+	

17	Шахбулатова Зульфира Ильясовна воспитатель	20.12.18 Экспериментирование по ФЭМП	27.03.19 Прогулка и наблюдения за живой природой родного края	+			+	22.02.19 Мероприятие ко «Дню защитника Отечества»

5. Экран методической работы на 2018-2019 учебный год

Форма и тема мероприятия		Дата	Ответственный
<i>Тем. контроль</i>	<i>Готовность групп к новому учебному году</i>	27-30. 08.18	Ст.восп.
Педсовет № 1	Установочный. Итоги летней – оздоровительной работы – 2018. Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательный процесс в ДОУ.	31.08.18	Заведующий ДОУ
<i>1 задача. Формирование у детей культуры здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности посредством совершенствования физкультурно-оздоровительных мероприятий.</i>			
Консультации	-«Система взаимодействия воспитателей, педагогов и специалистов в процессе физического развития и оздоровления дошкольников»	18.09.18	Ст.восп.
	-«Контроль за состоянием здоровья в период адаптации»	29.09.18	Педагог – психолог
	-«Современные подходы в работе с детьми дошкольного возраста по изучению ОБЖ»	06.10.18	Инструктор по физ.восп.
	-«Игры, направленные на снижение агрессивных проявлений у дошкольников- путь к их оздоровлению»	31.10.18	Педагог – психолог
	-«Развитие КГН- необходимое условие здорового образа жизни»	20.11.18	Ст.восп.
	-«Использование современных технологий в физическом развитии детей»	31.11.18	Инструктор по физ.восп.
	-«Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	31.11.18	Ст.восп.
Семинар - практикум	-«Формирование у детей навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов, совершенствование физкультурно-оздоровительных мероприятий»	16.10.18	Ст.восп.
	-«Безопасность детей дома и на улице»	20.11.18	Ст.восп.
Заседание ПМПк		29.09.18	Председатель ПМПк
Круглый стол	«Здоровье-всему голова»	28.09.18	Инструктор по фк
Конкурс уголков	«Здоровье и безопасность»	10.10.18	Ст.восп.
Педагогический час	«Здоровый педагог-здоровые дети»	19.10.18	Ст.восп.

Тем. контроль	«Формирование у детей культуры здорового и безопасного образа жизни»	26-28. 11.18	Ст.восп.
Педсовет № 2	Тематический педагогический совет. Тема: «Безопасность и здоровье наших детей. Особенности физкультурно – оздоровительной работы в соответствии с возрастом детей».	30.11.18	Заведующий ДОУ

2 задача. Развитие математических представлений дошкольников через использование игровых технологий в образовательном процессе и самостоятельной деятельности дошкольников.

Семинар-практикум	«Влияние дидактических игр на формирование элементарных математических представлений».	23.01.18	Ст.восп.
Консультации	-«Развитие и формирование логической сферы ребенка дошкольного возраста»	21.12.18	Педагог – психолог Педагог – психолог Ст.восп. Зам.зав. по МР
	-«Развиваем память и внимание»	23.01.19	
	-«Использование игровых технологий при формировании у дошкольников ФЭМП»	19.02.19	
	-«Развитие ЭМП детей в подвижных играх»	19.02.19	
Семинар	«Развитие ЭМП детей дошкольного возраста посредством сказки»	19.02.19	Ст.восп.
Педагогический тренинг	«Математика вокруг нас».	28.02.19	Ст.восп.
Конкурс уголков	«Лучший центр математического развития в группах». Положение.	15.02.19	Ст.восп.
Тем. Контроль	«Организация работы с дошкольниками по формированию элементарных математических представлений»	20-22. 02.19	Зам.зав. по МР
Заседание ПМПк		22.01.19	Председатель ПМПк
Педсовет №3	«Развитие математических способностей дошкольников: проблемы и пути их решения»	28.02.19	Заведующий ДОУ

3 задача. Обогащение содержания работы по экологическому воспитанию дошкольников в ходе реализации регионального компонента.

Консультации	-«Как научить детей охранять природу»	21.03.19	Зам.зав.по МР Ст. восп.
	-«Воспитание нравственной экологической культуры у дошкольников через познавательный интерес к малой родине».	29.03.19	
Семинар	«Методика проведения экологических праздников и досугов».	21.03.19	Зам.зав.по МР
Заседание ПМПк		20.03.19	Председатель ПМПк

Круглый стол	«Эффективные формы и методы экологического воспитания детей в системе реализации регионального компонента»	23.04.19	Зам.зав.по МР
Тем. Контроль	«Эффективность работы воспитателей по экологическому воспитанию детей в рамках регионального компонента»	22-24.04.19	Ст.восп.
Семинар – практикум	«Формирование у дошкольников экологической культуры в разных видах деятельности с учетом регионального компонента»	19.04.19	Ст.восп.
Педсовет №4	«Региональный компонент в экологическом воспитании дошкольников»	30.04.19	Заведующий ДОУ
Педагогический час	«Самообразование – залог профессиональной деятельности педагога ДОУ». Отчёты педагогов о выполнении планов по самообразованию	21.05.19	Ст.восп.
Консультация	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	31.05.19	Ст.восп.
Заседание ПМПк	Выполнение индивидуальных маршрутов развития детей.	21.05.19	Председатель ПМПк
Круглый стол	Преимущества в дошкольном и начальном образовании	15.05.19	Ст.восп.
Педсовет №5	Итоговый. Подведение итогов за учебный год	31.05.19	Заведующий ДОУ

6. План работы с молодыми специалистами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Назначение наставников	31.10.18	Зам.зав.по МР
2	Виды планирования в ДОУ	08.09.18	Ст.воспитатель
3	Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ООД»	11.10.18	Ст.воспитатель
4	Составление конспектов ООД	08.11.18	Наставники
5	Тренинг по взаимодействию с родителями	07.12.18	Ст.воспитатель, наставники
6	Организация подвижных игр зимой на прогулке	11.01.19	Наставники
7	Обзор новинок методической литературы	В течение года	Наставники
	Организация наблюдений в природе	12.03.19	Наставники
	Методика проведения прогулки	02.04.19	Наставники
8	Отчет по самообразованию	май	Зам.зав.по МР, наставники

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Конкурсы, выставки

Месяц	Конкурсы, выставки
Сентябрь	1. Выставка рисунков «Цвети, республика моя!»
Октябрь	1. Выставка детских работ из природного материала «Искусница осень». 2. Смотр-конкурс уголков «Здоровье и безопасность» в группах. 3. Конкурс рисунков «Грозный-наш общий дом».
Ноябрь	1. Конкурс «А ну-ка, мамы!». 2. Выставка детских работ «Для тебя, мамочка».
Декабрь	1. Смотр-конкурс «Новогоднее оформление группы».
Январь	Фотовыставка «Закаляемся зимой».
Февраль	Смотр-конкурс « Лучший центр математического развития в группах» Выставка рисунков и поделок ко Дню защитника Отечества
Март	1. Выставка детских рисунков «Моя любимая мамочка». 2. Выставка рисунков «Цветочная фантазия».
Апрель	1. Выставка рисунков «Волшебный космос». 2. Конкурс уголков «Национальные мотивы»
Май	1. Выставка лучших работ художественно-продуктивной деятельности выпускников.
Июнь	Конкурс рисунков на асфальте «Миру-мир!».
Август	Конкурс национальных уголков на групповых участках.

2. Праздники и развлечения

Тематика	Срок	Ответственные
День знаний	3 сентября	Муз. руководитель
День Ашура	20 сентября	Педагог доп. обр.
День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября	Муз. руководитель
200 лет Грозному	5 октября	Муз. руководитель
Осенний праздник	4 нед. октября	Муз. руководитель
День Матери	4 нед. ноября	Муз. руководитель
Новогодний праздник	5 нед. декабря	Муз. руководитель
Развлечение «Зимние забавы»	январь	Гр. «Утята»
День защитников Отечества	4 нед. февраля	Инструктор по фк
Мамин праздник	2 нед. марта	Муз. руководитель
День Победы	2 нед. мая	Муз. руководитель
Выпуск в школу	4 нед. мая	Муз. руководитель
День Защиты детей	1 июня	Муз. руководитель

3. Тематические дни, недели

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	День Республики -выставка рисунков «Цвети, республика моя!» -тематические беседы	сентябрь	Инструктор по физической культуре
2.	День знаний -тематические беседы -экскурсия в школу	сентябрь	Воспитатели
3.	День здоровья - подвижные игры - ритмическая гимнастика -конкурс уголков «Здоровье и безопасность»	октябрь	Педагоги ДОУ
4.	День Города -беседы -развлечение с подвижными играми -выставка детских работ «Грозный-наш общий дом»	октябрь	Педагоги ДОУ
5.	День матери -конкурс «А ну-ка, мамы!» -тематические беседы в группах -выставка детских работ «Для тебя, мамочка»	ноябрь	Педагоги ДОУ
6.	День конституции -тематические беседы	декабрь	Воспитатели
7.	Неделя здоровья -спортивное развлечение «Зимние забавы» (гр. «Утята») - выставка рисунков детей «Зимние мотивы» -беседы по ОБЖ «Безопасность детей на дорогах зимой»	январь	Инструктор по физической культуре, воспитатели
8.	День птиц -тематические беседы -акция «Берегите птиц»	март	Воспитатели
9.	День родного языка - утренник «Мой родной язык»	апрель	Воспитатели
10.	День Победы -тематические беседы -утренник -выставка детских работ	май	Музыкальный руководитель
11.	День защиты детей -праздничный концерт -конкурс рисунков на асфальте	1 июня	Музыкальный руководитель

V. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Мониторинг

№ п\п	Тема	Сроки	Ответственные	Итоги
1.	Целевые ориентиры определения освоения детьми образовательной программы.	24-28.09.18 13-17.05.19	Педагоги	Итоги пед. диагностики
2.	Система работы воспитателей подготовительной к школе группы, уровень психологической подготовленности детей к моменту выпуска из детского сада.	Апрель - Май	Педагог - психолог	Справка на п\с

2. Тематический контроль

Тема	Дата	Ответственный
Готовность групп к новому учебному году	27-30.08.18	Ст.воспит-ль
«Формирование у детей культуры здоровья и безопасного образа жизни»	26-28.11.18	Ст.воспит-ль
«Организация работы с дошкольниками по формированию элементарных математических представлений»	20-22.02.19	Ст.воспит-ль
«Эффективность работы воспитателей по экологическому воспитанию детей в рамках регионального компонента»	19-24.04.19	Ст.воспит-ль
Готовность детей подготовительной группы к школе	14.-17.05.19	Ст.воспит-ль

3. Циклограмма проведения оперативного контроля на 2018 – 2019 учебный год

№	Вопросы оперативного контроля	Сент.	Окт.	Ноя.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май
1	Санитарное состояние помещений группы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Выполнение режима дня			+				+		
4	Выполнение режима прогулки		+				+			
5	Организация питания в группе					+			+	
6	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения				+		+			
7	Нравственное воспитание					+			+	
8	Руководство игровой деятельностью детей		+			+				+
9	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		+				+		+	
10	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня			+						+
11	Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		+						+	
12	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13	Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие» («Здоровье»)							+		
14	Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие»			+						
15	Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие» («Социализация»)						+			
16	Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие» («Труд»)					+				
17	Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие» («Безопасность»)		+							
18	Материалы и оборудование для реализации ОО «Речевое развитие» («Чтение художественной литературы»)						+			
19	Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие» (Изобразительная, конструктивно-модельная деятельность)			+						
20	Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие» (Центр познания мира)				+					
21	Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие» (Центр сенсорного развития)							+		
22	Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП)				+					
23	Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие» («Музыка»)									+
24	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		+			+			+	
25	Проведение родительских собраний				+					+
ИТОГО:		3	9	7	7	8	8	6	8	7

VI. СОЦИАЛЬНО – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАТУС ПЕДАГОГА

1. План прохождения аттестации педагогических кадров ДОУ № 205 «Малыш»

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Образование	Специальность и квалификация по диплому	Дата назначения на должность в данной организации	Предыдущая аттестация	Очередная аттестация	Отметка о выполнении
1.	Агаева Раббия Вахаевна	воспитатель	средне-специальное	ГБОУ Грозненский педколледж Учитель начальных классов	01.10.2018		2019	
2.	Амаева Асет Юсуповна	воспитатель	высшее	История Преподаватель истории	01.11.2012	11.11.2014 8	2018	
3.	Анзорова Хеда Мухдановна	педагог-психолог	высшее	Специальная психология Специальный психолог	01.12.2011	22.06.2015 1 кат.	2020	
4.	Багашева Мадина Ильясовна	воспитатель	высшее	Биология и экология Учитель биологии и экологии	05.05.2015	01.02.2018 соотв.зан. должн.	2023	
5.	Барзанкаева Аза Адлановна	воспитатель	высшее	ЧГПИ Учитель биологии и безопасности жизнедеятельности	01.10.2018		2020	
6.	Бибулатова Камила	инструктор по	высшее	Перевод и переводо-	03.09.2012	23.04.2012	2018	декретный

	Вахаевна	ФИЗО		ведение Лингвист, перево- дчик		соотв. зан. должн.		отпуск
7.	Джунаидова Медни Хамзатовна	воспитатель	н/высшее	Учитель биологии и химии	01.09.2016	01.09.2016 8	2020	декретный отпуск
8.	Жантаева Табарик Халитовна	воспитатель	высшее	Воспитание в до- школьном учрежде- нии Воспитатель	02.09.2013	15.12.2015 13	2020	
9.	Заурбекова Луиза Саидбрагимовна	педагог до- полнительного образования	среднее- специальное	Служитель культу исламского вероис- поведования	01.03.2007	16.03.2018 соотв. зан. должн.	2023	
10.	Изиева Хава Изиевна	воспитатель	высшее	Педагогика и мето- дика начального об- разования Учитель нач. кл.	01.12.2014	11.01.2013 соотв. зан. должн.	2018	
11.	Махмудова Мадина Мусаевна	воспитатель	высшее	История Историк, преподава- тель истории	03.10.2011	17.11.2017 1 кат.	2022	
12.	Мусаева Мадина Нурдиевна	воспитатель	среднее- специальное	Дошкольное воспи- тание и руководи- тель физ. воспита- ния в дошкольном учреждении Воспитатель в до- школьном учрежде- нии	03.08.2015	16.03.2018 соотв. зан. должн	2023	
13.	Парчаева Макка Ширваниевна	воспитатель	высшее	Филология филолог, преподаватель рус-	01.03.2005	16.02.2018 соотв. зан.	2023	

				ского языка и литературы		должн.		
14.	Самбиева Элина Мусаевна	старший воспитатель	высшее	Филология Филолог, преподаватель немецкого и английского языков	05.05.2015	30.10.2015 соотв. зан. должн.	2020	
15.	Сатуева Бэла Алхазуровна	воспитатель	высшее	Преподаватель по дошкольной педагогике и психологии. Методист по дошкольному образованию	01.08.2016	16.03.2018 соотв. зан. должн.	2023	
16.	Тарамова Элиза Кюраевна	воспитатель	высшее	Филология, преподаватель русского языка и литературы	01.03.2005	22.06.2015 1 кат.	2020	
17.	Умарова Ася Имрановна	воспитатель	высшее	Дефектология Учитель-логопед	03.09.2018		2023	
18.	Умархаджиева Аминат Вахаевна	воспитатель	высшее	Детский педагог-психолог	01.10.2017		2019	
19.	Хасанова Зулай Магомедовна	воспитатель	высшее	Чечено-Ингушский Госпединститут Математика, информатика и вычислительная техника	01.11.2017		2019	
20.	Хожаева Милана Муасовна	учитель-логопед	высшее	Дефектология Учитель-логопед	01.04.2010	01.04.2018 соотв. зан. должн..	2023	
21.	Хучаева Таиса Ахмедовна	воспитатель	среднее-специальное	Преподавание в начальных классах Учитель начальных	01.09.2011	23.04.2012 соотв. зан. должн.	2017	декретный отпуск

				классов				
22.	Хучаева Шумисат Ахмедовна	воспитатель	высшее	Дефектология Логопед	03.09.2012	25.12.2018 соотв. зан. должн.	2023	
23.	Хучаева Румиса Ахмедовна	воспитатель	среднее- специальное	Преподавание в на- чальных классах Учитель начальных классов	10.08.2015	25.12.2015 10	2020	декретный отпуск
24.	Шахбулатова Зульфира Ильясовна	воспитатель	высшее	Биология и экология Учитель биологии и экологии	01.06.2005	15.12.2015 1 кат.	2020	
25.	Эскиева Фаима Абдул- Хамитовна	музыкаль- ный работник	высшее	Теория музыки Преподаватель му- зыки	01.08.2006	14.11.2014 13	2019	
26.	Юсупова Анна Николаевна	учитель- лого- пед	среднее- специальное	Дошкольное образо- вание Воспитатель детей дошкольного воз- раста	01.10.2013	30.10.2015 соотв. зан. должн.	2020	

2. План методического сопровождения аттестующихся педагогических работников ДОУ № 205 «Малыш» на 2017-2018 учебный год

Цель методического сопровождения аттестующихся педагогических работников – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- ✓ освоение норм аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения;
- ✓ формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации кадров
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности;
- ✓ готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства.

Планируемый результат

- ✓ успешное прохождение аттестации педагогическими работниками: подтверждение соответствия занимаемой должности или присвоение квалификации, соответствующей уровню профессиональной компетентности педагогического работника;
- ✓ повышение эффективности и качества педагогического труда.

№ п/п	Этапы методического сопровождения. Мероприятия, формы	Сроки	Ответственные
Организационный этап			
1	Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям.	Май - июнь	Заведующий, ст. воспитатель
2	Обновление базы данных педагогических работников ДОУ по наличию квалификационной категории.	Ежемесячно	Ст. воспитатель
3	Составление и утверждение перспективного плана- графика аттестации.	Август-сентябрь	Ст. воспитатель
4	Подготовка приказов об организации аттестации: -Приказ о создании аттестационной комиссии; -Приказ об утверждении списков педагогических кадров с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;	Сентябрь	Заведующий, Ст. воспитатель

	-Приказ об утверждении положения проведения аттестации педагогических кадров, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, формы представления.		
5	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке педагогических работников к прохождению аттестации и по организации аттестации.	Август-сентябрь	Заведующий, Ст. воспитатель
6	Информирование аттестуемых педагогических работников о дате, месте и времени проведения аттестации не позднее, чем за месяц до её начала.	В соответствии с графиком аттестации	Ст. воспитатель
Информационный этап			
1	Обновление информации на стенде по аттестации педагогических работников	Август-сентябрь	Ст. воспитатель
2	Информационное совещание. «Ознакомление работников с положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, требованиями к квалификации работников образования, правами аттестуемого педагога; региональными нормативными документами».	Август	Заведующий, Ст. воспитатель
3	Ознакомление с перспективным планом-графиком прохождения аттестации	По мере поступления информации	Ст. воспитатель
4	Инструктивные заседания с воспитателями, аттестующимися на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь Ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель
5	Индивидуальное изучение педагогическим работником нормативных документов по вопросам аттестации	до подачи заявления	Аттестующийся
6	Размещение информации об аттестации на сайте ДООУ раздела «Аттестация педагогических работников»	По мере обновления	Ст. воспитатель
Консультационно-методический этап: повышение научно-методического уровня и педагогического мастерства			
1	Индивидуальная работа с аттестующимся (собеседования, консультации, методические рекомендации, по оформлению аттестацион-	В соответствии с индивиду-	Ст. воспитатель, Аттестую-

	ного Портфолио, по итогам посещения ООД, консультации по умению провести качественный самоанализ эффективности работы).	альным планом	щийся
2	Изучение состояния документации, представленной аттестуемым рабочей группе для проведение экспертизы профессиональной компетентности и результатов его педагогической деятельности в соответствии с заявленной целью аттестации и формой. Внесение дополнений и поправок в документацию.	В соответствии с графиком аттестации и индивидуальным планом аттестуемого	Заведующий, Ст. воспитатель, Члены рабочей группы
3	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, РМО	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель Аттестующийся
4	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения ООД.	В течение года	Ст. воспитатель
5	Знакомство с новой информацией по процедуре аттестации.	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель
Экспертно-аналитический этап			
1	Анализ аттестационного материала аттестуемого педагога	По индивидуальному плану аттестуемого	Заведующий, Ст. воспитатель Члены рабочей группы
2	Выявление результативности работы педагога через проведение различных видов контроля.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
3	Анализ результатов профессиональной педагогической деятельности воспитателя и качества организации воспитательно-образовательного процесса: - доля детей, отличающихся позитивной динамикой в развитии интегративных качеств при освоении ООП - наличие детей, участвующих в конкурсах, фестивалях, выставках и др.	В течение межаттестационного периода, до подачи заявления	Заведующий, Ст. воспитатель, Члены рабочей группы
4	Анализ организации и результативности	В течение	Заведующий,

	<p>деятельности вне основного образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие плана образовательной работы педагога - количество проведенных мероприятий для детей и их родителей - участие родительской общественности в организации воспитательной работы группы (учреждения) 	межаттестационного периода, до подачи заявления	Ст. воспитатель Члены рабочей группы
5	<p>Анализ результатов научно-методической деятельности педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование современных образовательных технологий - наличие методических разработок, востребованных образовательным сообществом - обобщение и распространение педагогического опыта в рамках проведения РМО, педсоветов, мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов, в том числе и в сетевом педагогическом сообществе - наличие публикаций, иллюстрирующих педагогический опыт педагогического работника - участие воспитателя в экспериментальной работе - участие воспитателя в конкурсах профессионального мастерства 	В течение межаттестационного периода, до подачи заявления	Заведующий, Ст. воспитатель Члены рабочей группы
6	<p>Профессиональное развитие воспитателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие поощрений (наград, грамот, званий и т.п) -повышение квалификации за последние пять лет 	В течение межаттестационного периода, до подачи заявления	Заведующий, Ст. воспитатель, Члены рабочей группы
7	Самоанализ эффективности работы педагогическим работником в межаттестационный период	В течение межаттестационного периода, до подачи заявления	Аттестующийся

3. План повышения квалификации педагогических работников ДОУ № 205 «Малыш»

Ф.И.О. работника	Должность	Образование (что и когда закончил)	Категория,	год получения	Год прохождения последних курсов повышения квалификации, где прошла и тема курсов	Год планового прохождения курсов повышения квалификации
1.Агаева Раббия Вахаевна	воспитатель	ГБОУ Грозненский педколледж Учитель начальных классов 10.07.2015г.	8			2020
2.Амаева Асет Юсуповна	воспитатель	Высшее, г.Грозный, ЧГУ, исторический факультет, 2010 г.	8	11.11.14г.	09.07.15г. ЧГПИ – «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	2018г.
3.Анзорова Хеда Мухдановна	педагог-психолог	Высшее, г.Грозный, ЧГПИ – дошкольн.педагогика и психология, 2014г.	13	22.06.15г.	15.05.18г. ОГАУДПО «Институт развития образования Ивановской области» «Адаптированные образовательные программы дошкольного образования и алгоритм реализации»	2020г.
4.Багашева Мадина Ильясовна	воспитатель	Высшее ЧГПИ учитель биологии и экологии 2002г. Пед.училище преподаватель нач. классов 1990г.	соотв. зан. должн.	01.02.14г.	15.10.2015г. ЧГПУ – «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	2018г.
5.Барзанкаева Аза Адлановна	воспитатель	ЧГПИ Учитель биологии и безопасности жизне-				2020

		деятельности 22.05.2009г.				
6.Бибулатова Камила Вахаевна	воспитатель	Высшее, ГОУ ВПО «Ростовский Госу- дарственный Экон. Университет «РИНХ»» г. Рос- тов-на-Дону, 2008г.	соотв. зан. должн.	23.04.12г.	05.12.15г. ЧИПКРО – «Современные тех- нологии и методики работы с детьми до- школьного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	2018г.
7.Джунаидова Медни Хамзатовна	воспитатель	ЧГУ Учитель био- логии и химии	8	01.09.2016		д/о
8.Жантаева Табарик Халитовна	воспитатель	Педколледж - Воспитатель в ДУ, 1994г.	соотв. зан. должн.	30.10.15г.	15.12.14г. ЧИПКРО -«Деятельность педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»	2017г.
9.Заурбекова Луиза Саидибрагимова	педагог дополнит. образов.	Среднее профес. Духовное образо- вательное учреж- дение исламское медресе им. Кун- та-Хаджи 2015г.	8	05.09.12г.	08.08.15г. ГБОУ СПО – «Теории и техно- логии современного дошкольного обра- зования в условиях ФГОС ДО»	2018г.
10.Изиева Хава Изиевна	воспитатель	Высшее, г.Грозный, ЧППИ- дошкол. педагог. и психология-2007г	соотв. зан. должн.	11.01.10г.	09.07.15г. ЧППИ - «Современные техно- логии и методики работы с детьми до- школьного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	2018г.
11.Махмудова Мадина Мусаевна	воспитатель	Высшее, г. Грозный, МГУ - историч. фа- культет, пре- под. истории 2008г.	соотв. зан. должн.	23.04.12г.	19.04.12г. ЧИПКРО -«Воспитательно- образовательный процесс в ДО в ус- ловиях введения ФГТ» 08.08.15г. ГБОУ СПО – «Теории и тех- нологии современного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО»	2018г.

12.Мусаева Мадина Нурдиевна	воспитатель	Средне-проф. Грозненское высшее пед.училище – руководитель физ.воспитания в ДУ	10	01.09.15г.	10.09.15г. ЧГПИ – «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	2018г.
13.Парчаева Мака Ширваниевна	воспитатель	Высшее, г. Грозный, ЧГУ - филолог, факультет, филолог-2009г.	соотв. зан. должн.	12.03.10г.	30.12.14г. ЧИПКРО -«Деятельность педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»	2017г.
14.Самбиева Элина Мусаевна	старший воспитатель	Высшее, г.Грозный ЧГУ - филол. факультет, препод. Немецкого и английского языков, 2003г.	соотв. зан. должн.	30.10.15г.	15.05.18г. ОГАУДПО «Институт развития образования Ивановской области» «Адаптированные образовательные программы дошкольного образования и алгоритм реализации»	2020г.
15.Сатуева Бэла Алхазуровна	воспитатель	Высшее ЧГПИ 1997 г.	10	01.08.2016	28.08.2018-АНОДПО «Единый центр подготовки кадров» «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС»	2023
16.Тарамова Элиза Кюраевна	воспитатель	Высшее, г.Грозный, ЧИГУ, филолог, факультет, филолог- 1990г	13	22.06.15г.	23.12.13г. ЧИПКРО- «Деятельность педагога дошкольного ОУ в условиях введения ФГОС ДО»	2018г.
17.Умарова Ася Имрановна	воспитатель	Высшее, ГБОУ-УДПО «Институт развития образования» Краснодар 2016	соотв. зан. должн.	03.12.10г.	18.12.2014г. ЧГПИ - «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	2018г.
18.Умархаджиева Аминат Вахаевна	воспитатель	Высшее Детский педаго-психолог	8			2018
19.Хасанова Зулай	воспитатель	Высшее Чечено-Ингушский	8		28.08.2018-АНОДПО «Единый центр подготовки кадров» «Совре-	2023

Магомедовна		Госпединститут Математика, информатика и вычислительная техника 25.06.1993г.			менные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС»	
20.Хожаева Милана Муазовна	учитель-логопед	Высшее, г.Грозный, ЧГУ – истор.факультет, препод.истории. 2008г. ГБОУДПО «Институт развития образования» Краснодарского края 2014г.	соотв. зан. должн.	01.03.10г.	20.12.13г. МГППУ – «Механизмы реализации индивидуальной программы реабилитации ребенка – инвалида в части получения детьми-инвалидами образования в обычных ОУ»; 09.07.15г. ЧГПИ - «Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»; 26.10.15г. СГПИ – «Логопедические технологии в коррекционной работе с детьми, имеющими различные нарушения в развитии в условиях реализации ФГОС ДО»	2018г.
21.Хучаева Таиса Ахмедовна	воспитатель	Средне-проф., г.Грозный, пед.колледж 2011г.	соотв. зан. должн.	23.04.12г.	д/о	2018г.
22.Хучаева Шумисат Ахмедовна	воспитатель	Высшее Чеченский институт бизнеса и управления 2012г., г.Грозный, пед.колледж – учитель начальных классов 2009г., ГБОУДПО «Институт развития образования» Краснодарского края 2016г.	13	25.12.11г.	18.12.14г. ЧИПКРО – «Деятельность педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»	2018.

23.Хучаева Румиса Ахмедовна	воспитатель	Средне-проф., Грозненский педагогический колледж 2011г.	10	01.08.15г.	д/о	2018г.
24.Шахбулатова Зульфира Ильясовна	воспитатель	Высшее. Г.Грозный, ЧГПИ – факультет биология и экология, 2008г.	соотв. зан. должн.	14.04.15г.	15.12.14г. ЧИПКРО – «Деятельность педагога ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО»	2018г.
25.Эскиева Фатима Абдул-Хамидовна	музыкальный руковод.	Высшее, г.Грозный, ЧГУ-филологич. факультет, филолог, 1996г.	соотв. зан. должн.	14.11.14г.	18.11.15г. ЧГПУ – «Нормативно-правовые основы профессионально-личностного развития музыкального руководителя ДОУ. Профессиональный стандарт по ФГОС»	2018г.
26.Юсупова Анна Николаевна	учитель-логопед	Элистинский педколледж им. Канукова Рес. Калмыкия, 2005г.	соотв. зан. должн.	30.10.15г.	26.10.15г. СГПИ – «Логопедические технологии в коррекционной работе с детьми, имеющими различные нарушения в развитии в условиях реализации ФГОС ДО»	2018г.

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО ШКОЛОЙ

Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы.

Мероприятия	Срок	Ответственный
Составление и утверждение планов преемственности в работе ДООУ и школы;	Август	Ст.воспитатель, завуч начальной школы
Совместные методические мероприятия	По плану	Ст.воспитатель, завуч начальной школы
Экскурсии к зданию школы	Сентябрь, май	Воспитатели подготовительной к школе группы
Взаимопосещение уроков и ООД воспитателями и учителями начальных классов	В теч.уч. года	Ст.воспитатель, завуч начальной школы

**План
работы по преемственности
ГБДОУ «Детский сад №205 «Малыш» г.Грозный»
на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Совместное заседание. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ Круглый стол: «Обсуждение разделов программ начальной школы и детского сада» Мотивационная готовность дошкольников к обучению в школе провести мероприятия: - экскурсию детей подготовительных групп на первый звонок в школу; - экскурсии по школе (класс, библиотека, спортивный зал). - посетить урок в первом классе; - ознакомить будущих первоклассников с традициями школы.	Сентябрь Октябрь 1 сентября	Воспитатели, педагоги Воспитатели, учителя начальных классов Завуч школы, воспитатели	

<p>Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.</p>	<p>апрель</p>	<p>Завуч школы, воспитатели</p>	
<p>Повышение интереса детей к обучению в школе: - чтение литературных произведений; - просмотр фильмов о школьной жизни.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
<p>Создание предметно- развивающей среды, обеспечивающей развитие социально-личностной компетентности воспитанников.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
<p>Экскурсии и целевые прогулки в школу.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>	
<p>Круглый стол на тему: «Современные подходы к организации преемственности ДОУ и школы».</p>	<p>Март</p>	<p>Ст. восп.</p>	
<p>Провести диагностику готовности детей к школе.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Воспитатели, педагог-психолог</p>	
<p>Привлекать учеников начальной школы к совместной деятельности с дошкольниками: - изготовление поделок, ремонт игрушек и книг; - благоустройство территории ДОУ; - выступление школьников с концертами в ДОУ.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Учителя начальной школы и воспитатели ДОУ</p>	
<p>Организовать выставку поделок «Чудо осени» (дети ДОУ и учащиеся первых классов)</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Воспитатели, педагоги</p>	

	Совместный спортивный праздник «Зимние забавы»	Декабрь	Воспитатели	
Методическая работа				
2.	<p>Совместное заседание педагогов ДОУ и школы с целью обсуждения и утверждения плана работы на год.</p> <p>Анализ результативность обучения выпускников ДОУ в школе.</p> <p>Взаимопосещение и обсуждение открытых занятий в подготовительной группе.</p> <p>Изучение и анализ программ начального и дошкольного звена, нормативных документов по подготовке к школе.</p> <p>Организация занятий с детьми, которые не посещают дошкольные учреждения (по запросу родителей).</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Январь- Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Зав. ДОУ</p> <p>Педагоги, педагог- психолог</p> <p>Учителя, воспитатели</p> <p>Завуч, зам зав. по МР, учителя, воспитатели.</p> <p>Зав. ДОУ</p>	
Работа с родителями				
3.	<p>Участие в проведении родительских собраний в дошкольном учреждении</p> <p>Введение родителей воспитанников в воспитательно – образовательный процесс через консультации, семинары, тренинги.</p> <p>Тематические выставки для родителей: "Подготовка к школе", "Уголок ученика", "Что должен знать и уметь первоклассник".</p> <p>Дни открытых дверей.</p> <p>Вечер вопросов и ответов.</p>	<p>Согласно плана</p> <p>по плану</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>По запросу родителей</p>	<p>учителя, воспитатели</p> <p>педагог- психолог</p> <p>педагог- психолог</p> <p>педагог- психолог</p> <p>Зав. ДОУ</p>	

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ОПЕРАТИВНАЯ РАБОТА

1. План общих собраний работников ДОУ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1.Итоги летне-оздоровительного периода. 2.Ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3.Сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4.Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2018-2019 уч.год. 5.Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра
2.	Заседание № 2. О подготовке ДОУ к летнему периоду. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1.Итоги работы за год 2.Переход на летний режим работы. 3.Инструктаж по охране труда. 3.Утверждение графика работы персонала. 4.Заболеваемость сотрудников за год.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра Делопроизводитель
3.	Внеплановые По необходимости	в течение года	Заведующий

2. Совещания при заведующем

№ П/П	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО.	Регулярно.	Заведующий
2.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней.	Ежемесячно.	Ст.воспитатель

3.	Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, самообразованию.	Октябрь. Май Итог.педсов.	Педагоги
4.	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, выставок.	По мере проведения.	Заведующий
5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Ст.воспитатель
6.	Проведение инструктажей по ТБ, ОТ.	Ежеквартально	Заведующий
7.	Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Заведующий
8.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в д/с.	Май.	Ст.воспитатель
9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета	Ноябрь Апрель Май	Заведующий Ст.мед.сестра Ст.воспитатель

IX. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Развитие и укрепление материальной базы:	Приобретение: - компьютеров; - принтеров; - шкафчиков для одежды; - столы и стулья для воспитателей	В течение года	Заведующий, зам.руководителя, педагоги
2. Благоустройство территории	-асфальтирование территории детского сада; -ремонт подъездных путей		
3. Формирование контингента детей:	- комплектование групп; - ведение учета документации по посещаемости детей; - контроль за родительской платой.	Систематически	Заведующий, медсестра, воспитатели
4. Административный	- организация питания; - соблюдение пожарной безопасности;	сентябрь, март	Заведующий, зам по АХР

контроль:	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санэпидрежима; - соблюдение техники безопасности (охрана труда); - выполнение графиков работы; - ведение делопроизводства материально - ответственными лицами. 	октябрь, апрель ноябрь, май декабрь январь февраль	зам., бракер- ажная ко- миссия
------------------	--	--	--------------------------------------

Х. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

№ п\п	Тема общего родительского собрания	Сроки
1.	«Сотрудничество детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО»	Октябрь
2.	«Совместная деятельность родителей и ДОУ. Подведение итогов года. Планы на летний оздоровительный период»	Май

Организация работы консультативного пункта

1.	Старший воспитатель	Еженедельно, четверг 16.00-19.00
2.	Педагог – психолог	
3.	Учитель – логопед	

Общий план мероприятий

Месяц	Педагогическое просвещение	Санитарно- просветительская работа	Работа с молодой семьей	Работа по улучшению МТБ	Работа родительского комитета	Изучаем семью
<i>Сентябрь</i>	Оформление уголков групп. Групповые родительские собрания	Информирование родителей об антропометрических показателях развития детей, распределение их по группам	Индивидуальные беседы, знакомство с вновь поступающими родителями	Привлечение родителей к подготовке ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в конкурсе «Искусница-осень»	Участие в смотре групп к новому учебному году. Заседание родительского комитета	Сбор информации о составе семьи, корректировка адресных данных.
<i>Октябрь</i>	Проведение общего родительского собрания	Консультация «Безопасный дом для малышей»	Беседы и консультации по адаптации детей в ДОУ	Привлечение родителей к созданию уголков по безопасности	Участие в создании уголка безопасности в группах (подбор иллюстративного материала)	Обработка результатов, выявление проблем, сбор сведений о неблагополучных и опекаемых детях
<i>Ноябрь</i>	День матери. Выпуск бюллетеней «Будь здоров, малыш». Конкурс «А ну-ка, мамочки!»	Инструктаж «Дисциплина на улице-залог безопасности»	«Особенности развития и воспитания детей возраста группы»	Привлечение к работам по подготовке здания к зимнему сезону	Проверка санитарного состояния групп	Составление социального паспорта семьи.
<i>Декабрь</i>	Смена информ. блоков по групповым темам. Выпуск бюллетеня - «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	ОРЗ, грипп и их профилактика	Работа родителей на выставке «Игры-развлечения в психологическом развитии малышей»	Привлечение родителей к конкурсу на лучшее новогоднее оформление группы	Участие в конкурсе «Новый год в гости к детям идет»	Уточнение социального статуса семей, адреса, места работы родителей.
<i>Январь</i>	Групповые консультации	Отчет о проведении профильных прививок и обследование детей специалистами	Консультация «Закаливание зимой»	Привлечение родителей к проведению фотовыставки «Закаливание зимой»	Заседание родительского комитета. Оказание помощи при подборе фотографий	Выявление положительного опыта воспитания детей

Месяц	Педагогическое просвещение	Санитарно- просветительская работа	Работа с молодой семьей	Работа по улучшению МТБ	Работа родительского комитета	Изучаем семью
<i>Февраль</i>	Групповые родительские собрания в соответствии планов педагогов	Анкетирование родителей «Математика глазами родителей»	Индивидуальные беседы	Привлечение родителей к оформлению математического центра в группах	Привлечение родителей к участию в оформлении математического центра	Распространение положительного опыта семейного воспитания в ДОУ
<i>Март</i>	Смена информ. блоков по групповым темам.	Консультации учителя-логопеда по результатам обследования	Консультация «Прогулки весной»	Привлечение родителей к проведению акции «Берегите птиц»	Контроль питания в ДОУ Заседание попечительского совета	Посещение семей опекаемых детей. Составление актов
<i>Апрель</i>	Отчет специалистов: учителя - логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физкультуре «Итоги работы с детьми за год»	Консультации специалистов по запросу родителей	Круглый стол. Подведение итогов	Проведение совместного субботника по благоустройству территории. Привлечение родителей к созданию национальных уголков в группах	Участие в качестве жюри в спортивном развлечении «Забота о младших братьях».	Распространение положительного опыта семейного воспитания в ДОУ
<i>Май</i>	Общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ за год и подготовка к летнему оздоровительному периоду»	Отчет медсестры о состоянии заболеваемости за год	Организация групповой экскурсии детей и родителей к местам боевой славы Фотоотчёты	Подготовка участков к летнему периоду	Итоговый отчёт о работе родительского комитета на общем родительском собрании	Анкетирование родителей – запрос на лето. Изучение запросов
<i>Лето</i>	Индивидуальное консультирование	Безопасность детей летом	Безопасность детей летом	Совместные игры и развлечения.		Анкетирование родителей

Х. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма на 2018-2019 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	Сентябрь	Отв. по безопасности
2.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения образовательной деятельности с детьми по ПДД.	Сентябрь	Отв. по безопасности
3.	Обновление уголки по изучению правил дорожного движения в группах	Сентябрь	Воспитатели
4.	Развлечение «В стране дорожных знаков»	Октябрь	Багашева М.И.
5.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Октябрь, Апрель	Воспитатели
6.	Инструктажи с родителями «Дисциплина на улице-залог безопасности»	Ноябрь	Воспитатели
7.	Выпуск бюллетеня для родителей «Профилактика дорожного - транспортного травматизма»	Декабрь	Воспитатели
8.	Беседы «Безопасность на дорогах зимой»	Январь	Воспитатели
9.	Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	Февраль	Ст. воспитатель
10.	Консультация для воспитателей и родителей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»	Февраль	Ст. воспитатель
11.	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	Март	Воспитатели
12.	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	Апрель	Ст. воспитатель
13.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течение года	Воспитатели
14.	Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей детского сада	По мере необходимости	Воспитатели

**План мероприятий
по пожарной безопасности на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	Сентябрь	Отв. по безопасности
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	В течение года	Воспитатели
4.	Сюжетно-ролевая игра «Мы пожарные»	Ноябрь	Воспитатели
5.	Чтение художественной литературы: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»	Декабрь	Воспитатели
6.	Беседа об опасности пиротехнических изделий «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет»	Декабрь	Воспитатели
7.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	Декабрь	Воспитатели
8.	Дидактические игры: * Опасные ситуации * В мире опасных предметов * Служба спасения: 01, 02, 03 * Горит – не горит * Кому что нужно для работы? * Бывает – не бывает	январь	Воспитатели
9.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
10.	Проведение тренировочных занятий «Внимание, пожар» с сотрудниками и детьми.	Февраль Март	Воспитатели
11.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста	Апрель	Воспитатели
12.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже»	Май	Воспитатели

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Отв. по безопасности
2.	Семинар-практикум «Формирование у детей навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов, совершенствование физкультурно-оздоровительных мероприятий»	Октябрь	Заведующий
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
4.	Развлечение «Безопасность и здоровье», «В здоровом теле-здоровый дух»	Октябрь	Воспитатели
5.	Смотр-конкурс уголков «Здоровье и безопасность»	Октябрь	Воспитатели
6.	Родительское собрание «Формирование у детей с ОВЗ навыков личной безопасности»	Октябрь	Специалисты
7.	Семинар «Безопасность детей дома и на улице»	ноябрь	Ст.воспитатель
8.	ООД «Здоровые дети-здоровая нация»	ноябрь	Пед.доп.обр.
9.	Инструктажи с родителями «Дисциплина на улице-залог безопасности»	ноябрь	Воспитатели
10.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Воспитатели
11.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
12.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течение года	Воспитатели
13.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	Май	Воспитатели
14.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей (инструкции); -беседы с детьми: «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», «Опасные предметы дома», «Игры на воде», «Витамины полезные продукты» и др.	Май, июнь	Воспитатели

Сентябрь 2018 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
<i>1. Административно – оперативная работа</i>		
1.1. План работы на месяц, график аттестации, тарификации	03-07.09.18	Заведующий
1.2. Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ «Охране жизни и здоровья детей»	10.09.18	Заведующий
1.3. Консультация для воспитателей «Работа с детьми дошкольного возраста по ОБЖ»	13.09.18	Ст. воспитатель
1.4. Создание условий в ДОУ для охраны жизни и здоровья детей	29.08.18	Заведующий
1.5. Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	По средам	Модератор сайта
1.6. Торжественное мероприятие, посвященное Дню дошкольного работника и награждение почетными грамотами сотрудников	27.09.18	Заведующий, проф. Группа
1.7. Общее собрание работников ДОУ (по отдельному плану)	03.09.18	Заведующий
<i>2. Организационно – педагогическая и методическая работа</i>		
2.1. Педсовет № 1. Установочный. Принятие годового плана и рабочих программ.	31.08.18	Заведующий
2.2. Мониторинг освоения детьми образовательной программы	до 28.09.18	Воспитатели
2.3. Консультация. «Система взаимодействия воспитателей педагогов и специалистов в процессе физического развития и оздоровления дошкольников»	18.09.18	Ст. воспитатель
2.4. Круглый стол «Здоровье- всему голова».	28.09.18	Ст. воспитатель
2.5. Индивидуальное консультирование воспитателей «Контроль за состоянием здоровья в период адаптации»	29.09.18	Педагог-психолог
2.6. Открытые просмотры: Развлечение «Мы пожарные».	22.09.18	Инструктор по ФИЗО
2.7. Заседание ПМПк (по отдельному плану)	29.09.18	Председатель ПМПк
2.8. Заседание творческой группы (ТГ)	11.09.18	Председатель ТГ
2.9. Помощь воспитателям по подготовке к аттестации — Составление и утверждение перспективного плана-графика аттестации.	В течение месяца	Ст. воспитатель

<ul style="list-style-type: none"> — Подготовка приказов об организации аттестации: Приказ о проведении аттестации; Приказ об аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям; Приказ об ответственном за аттестацию педагогических работников ДООУ. — Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке педагогических работников к прохождению аттестации и по организации аттестации. Повышение психолого-педагогической, методологической компетенции педагогов через педагогические советы, семинары, открытые мероприятия, курсовую подготовку; стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов через участие в профессиональных конкурсах, педагогических сообществах; педагогический мониторинг: организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогических работников в межаттестационный период. — Составление индивидуального плана педагогического работника по подготовке к прохождению аттестации. — Обновление информации на стенде по аттестации педагогических работников. — Информационное совещание. «Ознакомление работников с положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, требованиями к квалификации работников образования, правами аттестуемого педагога; региональными нормативными документами». — Ознакомление с перспективным планом-графиком прохождения аттестации. — Инструктивные заседания с воспитателями, аттестующимися на соответствие занимаемой должности. — Инструктивные заседания с воспитателями, аттестующимися на I квалификационную категорию. — Индивидуальное изучение педагогическим работником нормативных документов по вопросам аттестации. — Размещение информации об аттестации на сайте ДООУ раздела «Аттестация педагогических работников». 		
2.10. Тематический контроль «Готовность групп к но-	21.08.-	Ст. воспита-

вому учебному году»	31.08.18	тель
2.11.Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы - Охрана жизни и здоровья дошкольников - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	В течение месяца	Ст. воспитатель
Праздники, досуги, развлечения		
2.12. День знаний»;	03.09.18	Воспитатели
2.13. «День Республики» (тематические беседы);	04.09.18	Воспитатели
2.14. День Ашура	20.09.18	Педагог доп. образования
2.15. Концертная программа «Воспитателям посвящается».	27.09.18	Воспитатели
Смотры, конкурсы, выставки		
2.16. Выставка детских рисунков «Цвети, республика моя»	06.09.18	Воспитатели, председатель ТГ
3.Работа с молодыми специалистами		
3.1. Виды планирования в ДОУ	8.09.18	Ст.восп.

4.Взаимодействие с родителями

4.1. Групповые родительские собрания «Безопасность и здоровье наших детей»	в течение месяца	Воспитатели
4.2. Общее родительское собрание «Сотрудничество детского сада и семьи в свете требований ФГОС» (по отдельному плану)	28.09.18	Заведующий, Зам. зав по МР, ст. воспитатель
4.3. Заключение договора с родителями	01-15.09.18	Заведующий
4.4. Оформление уголков в группах с информацией для родителей (режим дня, сетка занятий и др.)	до 07.09.18	Ст. воспитатель

5.Административно - хозяйственная работа

5.1. Ведение табеля рабочего времени и др. отчетности	Постоянно	Заведующий
5.2. Совещание при заведующем: -Организация работы ДОУ в новом учебном году; -Расстановка кадров; -Рассмотрение штатного расписания; -Пополнение материально-технической базы	05.09.18	Заведующий
5.3. Анализ маркировки мебели в группах	06.09.18	Медсестра
5.4. Работа по организации питания. Назначение ответственных.	07.09.18	Заведующий
5.5. Санитарно – технологическое состояние помещения, технологическая исправность оборудования.	1 раз в месяц	Заведующий

6.Взаимодействие с социумом

6.1. Посещение школы № 57 на праздник «День знаний»	1 сентября	Ст. воспитатель
7. Охрана труда, безопасность		
7.1. Инструктаж по антитеррористической безопасности ко Дню знаний.	01.09.18	Ответственный за антитер. безопасность
7.2. Согласование и утверждение плана мероприятий по пожарной безопасности (ПБ) на новый учебный год.	04.09.18	Заведующий
7.3. Согласование и утверждение плана мероприятий по ПДД на новый учебный год.	05.09.18	Ст. воспитатель
7.4. Инструктаж с педработниками «Обеспечение безопасности детей на улице»	06.09.18	Ст. воспитатель

Октябрь 2018 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1. Административно – оперативная работа		
1.1. Подготовка к отопительному сезону	В течение месяца	Заведующий, зам. зав. по АХЧ.
1.2. Обновление должностных инструкций	Первая неделя месяца	Заведующий
1.3. Отчеты по мониторингу, работе по аттестации	Вторая неделя	Заведующий
2. Организационно – педагогическая и методическая работа		
2.1.Консультация «Игры, направленные на снижение агрессивных проявлений у дошкольников-пусть к их оздоровлению»	31.10.18	Педагог - психолог
2.2.Консультация «Современные подходы в работе с детьми по изучению ОБЖ»	06.10.18	Инструктор по физ-ре
2.3.Семинар – практикум «Формирование у детей навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов, совершенствование физкультурно-оздоровительных мероприятий»	16.10.18	Ст. воспитатель
2.4.Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	По средам	Модератор сайта
2.5.Педагогический час «Здоровый педагог-здоровые дети»	19.10.18	Ст. воспитатель
2.6.Открытые просмотры: - «Артикуляционная гимнастика для детей с ОВЗ». - Прогулка. Организация дидактических игр на тему	20.10.18 24.10.18	Юсупова А.Н. Сатуева Б.А.

«Безопасность и здоровье» - Развлечение «В стране дорожных знаков» (средняя группа).	23.10.18	Багашева М.И.
2.7.Заседание МО (по отдельному плану)	31.10.18	Ст. восп.
2.8.Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Выполнение режима прогулки. - Руководство игровой деятельностью детей. - Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени - Подготовка воспитателя к организованной образовательной деятельности. - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально–коммуникативное развитие» («Безопасность») - Оформление и обновление информации в уголке для родителей.	В течение месяца	Руководитель МО
<i>Праздники, досуги, развлечения</i>		
2.9. Утренники «Осень золотая».	25-26.10.18	Музыкальный руководитель
2.10. Развлечение «В здоровом теле-здоровый дух» (старшая группа).	30.10.18	Инструктор по ФИЗО, воспитатель Умархаджиева А.В.
2.11. «г. Грозному-200» (беседы, экскурсии, развлечения).	04.10.18	Воспитатели
<i>Смотры, конкурсы, выставки</i>		
2.12. Выставка детских работ из природного материала «Искусница осень».	26.10.18	Воспитатели, председатель ТГ
2.13. Смотр-конкурс уголков «Здоровья и безопасности» в группах.	10.10.18	Воспитатели
2.14. Конкурс рисунков «Грозный-наш общий дом».	04.10.18	Воспитатели, председатель ТГ
<i>3.Работа с молодыми специалистами.</i>		
3.1. Изучение методических разработок «Как подготовить конспект организованной образовательной деятельности (ООД)».	11.10.18	Ст. воспитатель
<i>4.Взаимодействие с родителями</i>		
4.1. Заседание РК. Разработка плана работы РК на	30.10.18	Заведующий

учебный год. Привлечение родителей к созданию уголков по безопасности (по отдельному плану)		
4.2. Консультация для родителей «Безопасный дом для малышей»	В течение месяца	Воспитатели групп коррекционной направленности
4.3. Взаимодействие с родителями специалистов ДОУ. Родительское собрание «Формирование у детей с ОВЗ личной безопасности».	18.10.18	Воспитатели групп коррекционной направленности
5.Административно – хозяйственная работа		
5.1. Подготовка групп ДОУ к зиме.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ
6.Взаимодействие с социумом		
6.1. Взаимодействие с детским центром развития ребенка	По мере необходимости	Ст. воспитатель
7.Охрана труда, противопожарная безопасность		
7.1. Инструктаж. Работа с электрооборудованием в прачечной и на кухне.	15.10.18	Заведующий
7.2. Рейд комиссии по охране труда, Т. Б. и охране жизни и здоровья детей.	08.10.18	

Ноябрь 2018 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.Административно – оперативная работа		
1.1. Подготовка к отопительному сезону	В течение месяца	Заведующий, зам. зав. по АХЧ.
1.2. Обновление должностных инструкций	Первая неделя месяца	Заведующий
1.3. Отчеты по мониторингу, работе по аттестации	Вторая неделя	Заведующий
2.Организационно – педагогическая и методическая работа		
2.1.Педсовет № 2 Тема: «Безопасность и здоровье наших детей. Особенности физкультурно – оздоровительной работы в соответствии с возрастом детей».	30.11.18	Заведующий
2.2.Консультации -«Использование современных технологий в физическом развитии детей»	31.11.18	Инструктор по физ-ре

-«Развитие КГН –необходимое условие здорового образа жизни»	20.11.18	Ст. воспитатель
-«Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»	31.11.18	Ст. воспитатель
2.3.Семинар – практикум «Безопасность детей дома и на улице»	20.11.18	Рук. МО
2.4.Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	По средам	Модератор сайта
2.5.Открытые просмотры: - Логопедическая игра. -Гимнастика пробуждения (вторая мл. гр.) -ООД на тему «Безопасность» -ООД по физкультуре на тему «Здоровье» (средняя группа). -ООД «Здоровые дети-здоровая нация»	09.11.18 13.11.18 12.11.18 16.11.18 19.11.18	Юсупова А.Н. Умархаджиева А.В. Махмудова М.М. Багашева М.И. Заурбекова Л.С.
2.6.Тематический контроль «Формирование у детей культуры здорового и безопасного образа жизни	26-28.11.18	Ст. воспитатель
2.7.Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Выполнение режима дня. - Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня. - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие» («Физическая культура») - Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие» (Изобразительная, конструктивно-модельная деятельность)	В течение месяца	Руководитель МО
3.Праздники, досуги, развлечения		
3.1.День Матери (музыкально-развлекательная программа «А ну-ка, мамочки!»)	23.11.18	Музыкальный руководитель, воспитатели, председатель ТГ
3.2.Досуг «Правильное питание» (подг. гр. «Солнышко»)	27.11.18	Сатуева Б.А.

4.Смотры, конкурсы, выставки		
4.1. Конкурс рисунков «А ну-ка, мамочки!»	23.11.18	Воспитатели
4.2. Выставка детских работ «Для тебя, мамочка».	03.11.18	Воспитатели
5.Работа с молодыми специалистами.		
5.2. Составление конспекта ООД	08.11.18	Ст. восп., наставники
6.Взаимодействие с родителями		
6.1. Инструкция для родителей «Дисциплина на улице-залог безопасности»	В течение месяца	Воспитатели
6.2. Выпуск бюллетеня «Будь здоров, малыш!»	В течение месяца	Медсестра
7. Взаимодействие с другими организациями с социумом		
7.1. Взаимодействие с детским центром развития ребенка	По мере необходимости	Ст. воспитатель
8. Административно – хозяйственная работа		
8.1. Подготовка групп ДОУ к зиме.	В течение месяца	Зам. Зав. По АХЧ
9.Охрана труда, безопасность		
9.1. Консультация «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»	15.11.18	Ст. воспитатель

Декабрь 2018 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.Административно – оперативная работа		
1.1. Соблюдение техники безопасности (охрана труда)	В течение месяца	Заведующий, зам. Зав. По АХЧ.
2.Организационно – педагогическая и методическая работа		
2.1.Консультация «Развитие и формирование логической сферы ребенка дошкольного возраста»	21.12.18	Педагог - психолог
2.2.Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	По средам	Модератор сайта
2.3.Открытые просмотры: -Экспериментирование по ФЭМП	20.12.18	Шахбулатова З.И.
2.4.Заседание МО (по отдельному плану)	21.12.18	Руководитель МО
2.4.Заседание творческой группы (по отдельному плану)	21.12.18	Рук. творч.гр.
2.5.Оперативный контроль:		

<ul style="list-style-type: none"> - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми - Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие» (Центр познания мира) - Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие» (ФЭМП) - Проведение родительских собраний 	В течение месяца	Руководитель МО
<i>Праздники, досуги, развлечения</i>		
2.6.«Новогодний праздник».	25-28.12.18	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.7.День Конституции (тематические беседы)	12.12.18	Воспитатели
<i>Смотры, конкурсы, выставки</i>		
2.7.Смотр-конкурс «Новогоднее оформление группы».	20.12.18	Воспитатели, председатель ТГ
<i>3.Работа с молодыми специалистами</i>		
3.1. Тренинг по взаимодействию с родителями	07.12.18	Наставники
<i>4.Взаимодействие с родителями</i>		
4.1. Участие в празднике «Новый год в гости к детям идет»	26-28.12.18	Воспитатели, председатель ТГ
4.2.Выпуск бюллетеня «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	03.12.18	Медсестра
<i>5. Взаимодействие с социумом</i>		
5.1. Совместный (ДОУ № 205 и СОШ № 57) спортивный праздник «Зимние забавы».	В течение месяца	Музыкальный руководитель, учитель физкультуры сош № 57, воспитатели, председатель ТГ

6. Административно – хозяйственная работа		
6.1. Анализ заболеваемости за полугодие 6.2. Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 6.3. Итоги работы за квартал	25.12.18	Заведующий Ст.воспитатель Медсестра
7. Охрана труда, противопожарная безопасность		
7.1. Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	В течение месяца	Воспитатели

Январь 2019 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1. Административно – оперативная работа		
1.1. Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	В течение месяца	Заведующий
2. Организационно – педагогическая и методическая работа		
2.1. Консультация «Развиваем память и внимание»	23.01.19	Педагог - психолог
2.2. Семинар-практикум «Влияние дидактических игр на формирование элементарных математических представлений»	23.01.19	Зам.зав по МР
2.3. Открытые просмотры: - Развивающая игра по ФЭМП - Интегрированная ООД по ФЭМП - ФЭМП в ходе режимных моментов	25.01.19 29.01.19 30.01.19	Махмудова М.М. Парчаева М.Ш. Тарамова Э.К.
2.4. Заседание ПМПк Итоги мониторинга образовательного процесса в коррекционных группах по результатам промежуточной диагностики детей.	22.01.19	Председатель ПМПк
2.5. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Организация питания в группе - Нравственное воспитание - Руководство игровой деятельностью детей - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми - Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие» («Труд») - Оформление и обновление информации в уголке для родителей	В течение месяца	Руководитель МО
Праздники, досуги, развлечения		

2.6. Неделя здоровья - спортивное развлечение «Зимние забавы» - выставка рисунков детей «Зимние мотивы» - беседы по ОБЖ «Безопасность детей на дорогах зимой»	16.01.19 17.01.19 18.01.19	Инструктор по физической культуре, воспитатели
Смотры, конкурсы, выставки		
2.7. Фотовыставка «Закаливание зимой».	30 января	Воспитатели
3. Работа с молодыми специалистами.		
3.1. Организация подвижных игр зимой на прогулке	11.01.19	Наставники
4. Взаимодействие с родителями		
4.1. Заседание родительского комитета (по отдельному плану)	25.01.18	Председатель РК
4.2. Консультация «Закаливание детей зимой»		
5. Взаимодействие с социумом		
5.1. Посещение библиотеки	В течение месяца	Воспитатели
6. Административно – хозяйственная работа		
6.1. Выполнение графиков работы.	В течение месяца	Заведующий
7. Охрана труда, безопасность		
7.1. Инструктаж по ОТ		

Февраль 2019 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1. Административно – оперативная работа		
1.1. Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов.	В течение месяца	Заведующий
2. Организационно – педагогическая и методическая работа		
2.1. Педсовет: «Развитие математических способностей дошкольников: проблемы и пути их решения»	28.02.19	Заведующий
2.2. Консультации: - «Использование игровых технологий при формировании у дошкольников ФЭМП» - «Развитие ЭМП детей в подвижных играх»	19.02.19 19.02.19	Ст.восп. Зам.зав. по МР
2.3. Семинар – практикум «Развитие ЭМП детей дошкольного возраста посредством сказки»	19.02.19	Ст.восп.
2.4. Педагогический тренинг «Математика вокруг нас»	28.02.19	Ст.восп.
2.5. Открытые просмотры: - Воспитание КГН - Интегрированная ООД по ФЭМП с детьми подг. группы.	7.02.19 27.02.19	Хучаева Ш.А. Тарамова Э.К.

-Дидактическая игра по ФЭМП -Сюжетно-ролевая игра по ФЭМП -День Защитника Отечества	14.02.19 16.02.19 22.02.19	Жантаева Т.Х. Сатуева Б.А. Шахбулатова З.И.
2.6.Тематический контроль «Организация работы с дошкольниками по формированию элементарных математических представлений»	20-22.02.19	Ст.восп.
2.7.Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Выполнение режима прогулки. - Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения - Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. -Материалы и оборудование для реализации ОО «Социально–коммуникативное развитие» («Социализация») -Материалы и оборудование для реализации ОО «Речевое развитие» («Чтение художественной литературы»).	В течение месяца	Руководитель МО
<i>Праздники, досуги, развлечения</i>		
2.8. Праздник День защитника Отечества.	22.02.18	Воспитатели
<i>Смотры, конкурсы, выставки</i>		
2.9. Выставка рисунков и поделок ко Дню защитника Отечества.	21.02.19	Воспитатели, председатель ТГ
2.10. Конкурс «Лучший центр математического развития в группах»	15.02.19	Воспитатели
<i>3.Работа с молодыми специалистами.</i>		
3.1. Обзор новинок методической литературы	08.02.19	Наставники
<i>4.Взаимодействие с родителями</i>		
4.1. Анкетирование родителей «Математика глазами родителей»	В течение месяца	Воспитатели
4.2. Групповые родительские собрания в соответствии с планами педагогов	В течение месяца	Воспитатели
<i>5.Взаимодействие с социумом</i>		
5.1. Экскурсия в национальный музей	В течение месяца	Воспитатели, председатель ТГ
<i>6.Административно – хозяйственная работа</i>		

6.1. Ведение делопроизводства материально - ответственными лицами.	В течение месяца	Заведующий
7. Охрана труда, противопожарная безопасность		
7.1. Проведение тренировочных занятий «Внимание пожар!» с сотрудниками и детьми.	5.02.19	Заведующий

Март 2019 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1. Административно – оперативная работа		
1.1. Организация питания 1.2. Соблюдение правил пожарной безопасности	05.03.19	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, бракеражная комиссия
2. Организационно – педагогическая и методическая работа		
2.1. Семинар «Методика проведения экологических праздников и досугов».	21.03.19.	Зам. зав. по МР
2.2. Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	По средам	Модератор сайта
2.3. Консультации - «Как научить детей охранять природу». - «Воспитание нравственной культуры у дошкольников через познавательный интерес к малой родине»	21.03.19 29.03.19	Зам. зав. по МР Ст. воспитатель
2.4. Заседание творческой группы (по отдельному плану)	14.03.19.	Рук. творч. группы
2.5. Заседание МО (по отдельному плану)	29.03.19	Рук. МО
2.6. Заседание ПМПк (по отдельному плану)	20.03.19	Председатель ПМПк
2.7. Открытые просмотры: - Р/р «Берегите природу родного края» - ООД (региональный компонент) - Развлечение «Вместе с мамой» - Развлечение «Любите животных» - Прогулка и наблюдения за живой природой родного края	20.03.19 14.03.19 19.03.19 26.03.19 27.03.19	Жантаева Т.Х. Махмудова М.М. Агаева Р.В. Парчаева М.Ш. Шахбулатова М.Ш.
2.8. Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Выполнение режима дня - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. - Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие» («Здоровье») - Материалы и оборудование для реализации ОО «Познавательное развитие» («Центр сенсорного развития»)	В течение месяца	Руководитель МО

<i>Праздники, досуги, развлечения</i>		
2.9. Мамин праздник	7.03.18	Музыкальный руководитель, воспитатели Воспитатели
2.10. День Конституции ЧР	22.03.19	
2.11. Акция «Берегите птиц»	22.03.19	
<i>Смотры, конкурсы, выставки</i>		
2.12. Выставка детских рисунков и поделок «Моя любимая мамочка».	7.03.19	Воспитатели
2.13. Выставка рисунков «Цветочная фантазия».	29.03.19	Воспитатели
<i>3. Работа с молодыми специалистами.</i>		
3.1. Организация наблюдений в природе	12.03.19	Наставники
<i>4. Взаимодействие с родителями</i>		
4.1. Консультация «Прогулки весной»	14.03.19	Воспитатели
4.2. Заседание РК (по отдельному плану)	20.03.19	Председатель РК
<i>5. Взаимодействие с социумом</i>		
5.1. Посещение театра. Просмотр спектакля	В течение месяца	Воспитатели
<i>6. Административно – хозяйственная работа</i>		
6.1. Соблюдение санэпидрежима	В течение месяца	Заведующий, медсестра
<i>7. Охрана труда, противопожарная безопасность</i>		
7.1. Инструктаж «Предупреждение различных пожаров»	20.03.19	Зав., воспитатели
7.2. Инструктаж «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	27.03.19	Заведующий

Апрель 2019 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
<i>1. Административно – оперативная работа</i>		
1.1. Соблюдение техники безопасности (охрана труда);	В течение месяца	Заведующий, зам по АХР
<i>2. Организационно – педагогическая работа</i>		
2.1. Педсовет «Региональный компонент в экологическом воспитании дошкольников»	30.04.19	Заведующий
2.2. Семинар – практикум «Формирование у дошкольников экологической культуры в разных видах деятельности с учетом регионального компонента»	19.04.19	Ст.восп.
2.3. Консультации «Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ».	30.04.19	Ст.восп.

2.4. Круглый стол «Эффективные формы и методы экологического воспитания в системе реализации регионального компонента»	23.04.2019	Зам.зав.по МР
2.5.Открытые просмотры: -Досуг «Космические дали» -День родного языка; -Народные игры по экологии	12.04.19 25.04.19 15.04.19	Тарамова Э.К. Махмудова М.М. Заурбекова Л.С.
2.6.Тематический контроль «Эффективность работы воспитателей по экологическому воспитанию в рамках регионального компонента»	22-24. 04.19	Ст. воспитатель
2.7.Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы - Охрана жизни и здоровья дошкольников - Организация питания в группе - Нравственное воспитание -Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми - Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности - Оформление и обновление информации в уголке для родителей	В течение месяца	Ст. воспитатель
<i>Праздники, досуги, развлечения</i>		
2.8.Утренник «Мой родной язык»	25.04.19	Воспитатели
<i>Смотры, конкурсы, выставки</i>		
2.9.Выставка рисунков «Волшебный космос».	12.04.19	Воспитатели
2.10.Смотр-конкурс уголков «Национальные мотивы»	26.04.19	Воспитатели
<i>3.Работа с молодыми специалистами.</i>		
3.1.Методика проведения прогулки	2.04.19	Наставники
<i>4.Взаимодействие с родителями</i>		
4.1.Проведение совместного субботника по благоустройству территории	27.04.19	Заведующий
<i>5.Взаимодействие с социумом</i>		
5.1.Встреча с сотрудником пожарной охраны	3-я неделя	Заведующий

6.Административно - хозяйственная работа		
6.1. Соблюдение техники безопасности (охрана труда);	В течение месяца	Заведующий, зам по АХР
7.Охрана труда, безопасность		
7.1. Организация и проведение в учреждении мероприятий, посвящённых Дню пожарной охраны	4-я неделя	Заведующий, воспитатели

Май 2019 г.

Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.Административно – оперативная работа		
1.1. Благоустройство территории	7.05.19	Заведующий, зам. Зав. по АХЧ.
1.2. Общее собрание работников	28.05.19	Заведующий
2.Организационно – педагогическая и методическая работа		
2.1.Педсовет итоговый. Подведение итогов за учебный год	31.05.19	Заведующий
2.2. Мониторинг освоения детьми образовательной программы	13.05-17.05.19	Воспитатели
2.2.Консультация -«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	31.05.2019	Ст.восп.
2.3.Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте	По средам	Модератор сайта
2.4.Круглый стол «Преемственность в дошкольном и начальном образовании».	15.05.19	Ст.восп.
2.5.Педчас «Самообразование как система непрерывного повышения профессионализма педагога». Отчет педагогов о выполнении планов самообразования	21.05.19	Ст.восп.
2.6.Заседание МО № 4 (по отдельному плану)	23.05.19	Рук. МО
2.7. Заседание Творческой группы (по отдельному плану)	28.05.19	Рук. Творч. Группы
2.8.Заседание ПМПк (по отдельному плану)	21.05.19	Председатель ПМПк
2.9.Открытые просмотры: - Развлечение «Волшебница вода»	23.05.19	Жантаева Т.Х.
2.10. Тематический контроль «Готовность к школе»	14.05.-17.05.19	Ст.восп.
2.11.Оперативный контроль: - Санитарное состояние помещений группы. - Охрана жизни и здоровья дошкольников. - Руководство игровой деятельностью детей.	В течение месяца	Руководитель МО

- Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня. -Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми -Материалы и оборудование для реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие» («Музыка»).		
<i>Праздники, досуги, развлечения</i>		
2.12. День Победы (ст.гр.)	8.05.19	Музыкальный
2.13. Выпуск в школу (подг.гр.)	25.05.19	руководитель, воспитатели
<i>Смотры, конкурсы, выставки</i>		
2.14. Выставка лучших работ художественно-продуктивной деятельности выпускников	25.05.19	Воспитатели подг.гр.
<i>3.Работа с молодыми специалистами.</i>		
3.1. Отчеты по самообразованию	07.05.19	Зам.зав.по МР, наставники
<i>4.Взаимодействие с родителями</i>		
4.1. Общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ за год и подготовка к летнему оздоровительному периоду»	29.05.19	Заведующий
4.2. Заседание РК (по отдельному плану)	21.05.19	Председатель РК
<i>5.Взаимодействие с социумом</i>		
5.1. Экскурсия в музей «Аллея Славы»	8.05.19	Воспитатели
<i>6.Административно – хозяйственная работа</i>		
6.1. Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.	В течение Месяца	Зам. зав. по АХЧ
6.2. Инструктаж «Здоровый образ жизни и безопасность в летний период»	3.05.19	Заведующий
<i>7.Охрана труда, противопожарная безопасность</i>		
7.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период»	30.05.19	Заведующий, медсестра, ответств. по ОТ